



ประกาศสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑  
(สอบข้อเขียน) ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการ  
การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ นั้น

สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน  
ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ และ  
กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑  
ดังต่อไปนี้

(ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑  
(สอบข้อเขียน) (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑)

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าได้ประกาศ  
ตามเอกสารและข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้รับรองตนเองในใบสมัครว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร  
คือ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ไม่มีลักษณะต้องห้าม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนั้น หากปรากฏ  
ภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือคุณสมบัติที่สมัคร ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็น  
คุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครมาตั้งแต่ต้น

สำหรับผู้ที่สมัครเข้ารับการประเมินที่ได้ดำเนินการสมัครสอบและชำระเงินค่าธรรมเนียม  
ในการสมัครสอบภายในวันที่กำหนดแต่ไม่มีรายชื่อในประกาศนี้ โปรดนำหลักฐานไปติดต่อกับเจ้าหน้าที่ด้วย  
ตนเอง ณ สำนักงานเลขาธิการกรม (กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่) ชั้น ๑๓ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า  
เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๗ ๗๙๐๕ และ  
๐ ๒๕๐๗ ๘๕๔๘ ภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ หากปรากฏว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับ  
การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า  
จะประกาศรายชื่อเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เพิ่มเติม  
ต่อไป ถ้าไม่ดำเนินการภายในกำหนดดังกล่าวจะไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ  
สมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในครั้งนี้

(ข) กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๒)

(ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ จะใช้วิธีสอบข้อเขียน แบบปรนัยตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ทั้งนี้ ให้ผู้เข้ารับการประเมินปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบที่กำหนด

๒. ให้ผู้เข้ารับการประเมินปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๒.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพุดิตน เป็นสุภาพชน และขอความร่วมมือสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ตลอดระยะเวลาในการประเมิน

๒.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๒.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่าย ปลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถที่มีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก หรือหนังสือเดินทาง (Passport) มาแสดงตนในการเข้ารับการประเมิน ทั้งนี้ หากไม่มีบัตรหรือเอกสาร ดังกล่าวแสดงตน ให้ใช้เอกสารรับรองรายการบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการกลาโหม หรือบัตรประจำตัวทหารกองประจำการ ฉบับจริงไปแสดงแทน ทั้งนี้ หากเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ไม่ตรงกับฐานข้อมูลการสมัคร จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมิน

๒.๔ การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

(๑) ควรไปถึงสถานที่ประเมินก่อนเริ่มเวลาประเมินไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะ ให้เข้าห้องประเมินได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินแล้ว

(๒) ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ ควบคุมการประเมินโดยเคร่งครัด

(๓) ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางการ ประเมินไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

(๔) ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องนั่งประเมินตามที่นั่งและห้องประเมินที่กำหนดให้ ผู้ใดนั่งผิดที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะใด จะไม่ได้รับคะแนนสำหรับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะนั้น

(๕) เขียนชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สมัคร และเลขประจำตัวผู้สมัครเฉพาะในที่ ที่กำหนดให้เท่านั้น

(๖) เมื่ออยู่ในห้องประเมินขณะประเมินต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการ ประเมินอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมินเว้นแต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมิน

(๗) ภายในเวลา ๓๐ นาที นับตั้งแต่เวลาที่กำหนดเริ่มประเมิน จะออกจากห้อง ประเมินไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมิน

(๘) ถ้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์จะสอบต่อไป เมื่อส่งคำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินก่อน จึงจะออกจากห้องประเมินได้

(๙) แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินจะนำออกจากห้องประเมินไม่ได้ เว้นแต่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินอนุญาตเท่านั้น

(๑๐) เมื่อหมดเวลาและกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินให้หยุดทำตอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องประเมินได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินได้อนุญาตแล้ว

(๑๑) เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่ประเมินโดยพลัน และต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังประเมินอยู่

(๑๒) ผู้เข้ารับการประเมินต้องจัดหาเครื่องเขียนหรือวัสดุอุปกรณ์ ที่ต้องใช้ในการประเมินตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้าย ๒ ไปเอง ส่วนกระดาษคำตอบจะต้องใช้กระดาษคำตอบที่จัดไว้ให้โดยเฉพาะ

(๑๓) ห้ามนำ เครื่องมือสื่อสาร เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ นาฬิกาโทรศัพท์ (Smart Watch) รวมทั้ง เอกสาร ตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ กระเป๋า หรืออุปกรณ์อื่นใด เข้าห้องประเมินโดยเด็ดขาด หากพบว่าผู้ใดนำเข้าห้องประเมิน จะถือว่าส่อเจตนากระทำการทุจริต จะต้องถูกยุติการประเมิน และต้องนั่งอยู่ในห้องประเมินนั้นจนกว่าจะหมดเวลาประเมิน และกระดาษคำตอบจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

(๑๔) ไม่สูบบุหรี่ในห้องประเมิน

๓. ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะนี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือพยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรอาจพิจารณาสั่งการให้คะแนนก็ได้

๔. ผู้ใดไม่มาภายในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวิชานัน นิเวตจินดา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า

เอกสารแนบท้าย ๑

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑  
(สอบข้อเขียน) ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	ห้องสอบ	แถวที่	ที่นั่งที่
๒๐๐๑	นางสาว จงกลณี จุลเจนใจ	๒๐๑	๗	๑
๒๐๐๒	นางสาว อีรภานต์ แสงบุญ	๒๐๑	๗	๒
๒๐๐๓	นาย ปฏิภาณ แก้ววิมล	๒๐๑	๗	๓
๒๐๐๔	นางสาว จุรีรัตน์ หารธูปพงษ์	๒๐๑	๗	๔
๒๐๐๕	นางสาว นุชศจี ทัพวัง	๒๐๑	๗	๕
๒๐๐๖	นาย จักรพงษ์ ทูมวงศ์	๒๐๑	๗	๖
๒๐๐๗	นางสาว ศศิธร ชำนาญหล่อ	๒๐๑	๗	๗
๒๐๐๘	นางสาว ชฎาพร มณีรัตน์	๒๐๑	๗	๘

เอกสารแนบท้าย ๒

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
เรื่อง กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

วัน เวลา และสถานที่สอบ	ตำแหน่ง และวิชาสอบ	เลขประจำตัวสอบ	อุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ
<p>วันอาทิตย์ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ อาคารศูนย์ประชุมธรรมศาสตร์ รังสิต ห้องสอบ ๒๐๑ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต</p>	<p><u>ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ</u> ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีการ สอบข้อเขียนแบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ความรู้เกี่ยวกับบทบาทภารกิจของ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ การค้า (จำนวน ๒๕ ข้อ ๒๕ คะแนน)</li> <li>๒. ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้าน ธุรการ (จำนวน ๒๕ ข้อ ๒๕ คะแนน)</li> <li>๓. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราช- บัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (จำนวน ๕๐ ข้อ ๕๐ คะแนน)</li> </ol>	<p>๒๐๐๑ - ๒๐๐๘</p>	<p>- ดินสอ (ที่มีความดำเท่ากับ ๒ B หรือมากกว่า) - ปากกา - ยางลบ</p>

# แผนที่สถานที่สอบ



