



ประกาศคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่เหมาะสมขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับ
การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาผู้ที่เหมาะสมขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับ
การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ในกลุ่มตำแหน่งบัญชีทั่วไป
ของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า

ด้วยคณะกรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่เหมาะสมขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับ
การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า จะดำเนินการ
กลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ระดับต้น ในกลุ่มตำแหน่งบัญชีทั่วไป ของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตาม
ความในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการ
กลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่เหมาะสมขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖
ธันวาคม ๒๕๖๕ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาผู้ที่เหมาะสมขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ในกลุ่มตำแหน่งบัญชีทั่วไป ของสำนักงานนโยบาย
และยุทธศาสตร์การค้า ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ได้แก่ ตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ในกลุ่มตำแหน่งบัญชีทั่วไป
ของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า ประกอบด้วย

- ๑.๑ ผู้อำนวยการกองนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าสินค้าอุตสาหกรรมและธุรกิจบริการ
- ๑.๒ ผู้อำนวยการกองนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าสินค้าเกษตร
- ๑.๓ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์การพัฒนาความสามารถทางการแข่งขัน

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการกลั่นกรอง

๒.๑ เป็นข้าราชการในสังกัดสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า

๒.๒ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(๒) ประเภททั่วไประดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๖ ปี

(๓) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒.๓ มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือ
สำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ประกอบกับประกาศกระทรวงพาณิชย์
เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงพาณิชย์
ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการกลั่นกรอง : คะแนนเต็มรวม ๒๐๐ คะแนน

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ จะดำเนินการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ในกลุ่มตำแหน่งบัญชีทั่วไปของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า โดยพิจารณาจาก ๒ องค์ประกอบ ได้แก่ ๑) เอกสารข้อมูลต่าง ๆ ของผู้สมัคร ๒) การสัมภาษณ์ ซึ่งกำหนดองค์ประกอบในการประเมินและน้ำหนักคะแนน ดังนี้

๓.๑ เอกสารข้อมูลต่างๆ ของผู้สมัคร (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

(๑) ผลสัมฤทธิ์ของงานอันเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ : ๑๕ คะแนน

ได้แก่ ความรู้ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ภารกิจของตำแหน่งและส่วนราชการ ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาแบบแสดงผลงานย้อนหลัง ๓ ปี ประกอบการพิจารณากลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ในกลุ่มตำแหน่งบัญชีทั่วไปของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า (เอกสารหมายเลข ๑)

(๒) สมรรถนะข้าราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการ และที่เกี่ยวกับงาน : ๒๐ คะแนน

ได้แก่ สมรรถนะหลัก ๕ ด้าน สมรรถนะทางการบริหาร ๖ ด้าน โดยพิจารณาจากแบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการเพื่อประกอบการกลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ในกลุ่มตำแหน่งบัญชีทั่วไปของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า ซึ่งเสนอความเห็นโดยผู้บังคับบัญชา (เอกสารหมายเลข ๒)

(๓) พฤติกรรมทางจริยธรรม : ๑๕ คะแนน

พิจารณาจากมาตรฐานทางจริยธรรม ๗ ด้าน ได้แก่ ๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ ๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ โดยพิจารณาจากแบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการเพื่อประกอบการกลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า ซึ่งประเมินโดยผู้บังคับบัญชา (เอกสารหมายเลข ๓)

(๔) ความหลากหลายของประสบการณ์ : ๑๕ คะแนน

ได้แก่ มีความรู้ด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการบริหารงาน หรือเป็นหัวหน้าโครงการสำคัญ

(๕) ประวัติการรับราชการและประสบการณ์ : ๒๐ คะแนน

ได้แก่ การดำรงตำแหน่งที่สำคัญ/ประสบการณ์ และการได้รับบำเหน็จความชอบย้อนหลัง ๖ รอบการเลื่อนเงินเดือน

(๖) คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ : ๑๕ คะแนน

(๖.๑) มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายการบริหารราชการตามนโยบายของรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ หลักการบริหารแผนงาน/โครงการ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงบประมาณตามยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์กระทรวงและกรม

(๖.๒) มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดระบบงาน การเจรจาสื่อสาร การประสานงาน การให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา และการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ ความรับผิดชอบและตามที่ได้รับมอบหมาย

(๖.๓) มีความรู้ความเข้าใจในการแปลงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ แผนปฏิรูปประเทศ และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมาตรการและสถานการณ์ทางด้านเศรษฐกิจการค้าทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

(๖.๔) มีความสามารถทางด้านเทคโนโลยี ด้านการบริหาร ด้านการจัดการและการวางแผน

(๖.๕) มีทักษะและความสามารถด้านการวิเคราะห์นโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรการด้านเศรษฐกิจการค้า

๓.๒ การประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๔. เอกสารที่ต้องส่งในการสมัคร ให้ผู้สมัครส่งเอกสารดังต่อไปนี้

๔.๑ ใบสมัคร ดิจิรูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ - ๒ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๔.๒ แบบสรุปข้อมูลผู้สมัครเข้ารับการกลั่นกรอง

๔.๓ แบบแสดงผลงานย้อนหลัง ๓ ปี ประกอบการพิจารณาการกลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ในกลุ่มตำแหน่งบัญชีทั่วไป ของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า (เอกสารหมายเลข ๑)

๔.๔ แบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการเพื่อประกอบการกลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ในกลุ่มตำแหน่งบัญชีทั่วไปของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า (เอกสารหมายเลข ๒)

๔.๕ แบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการเพื่อประกอบการกลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้นของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า (เอกสารหมายเลข ๓)

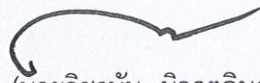
๔.๖ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง (กรณีผู้สมัครเป็น/เคยเป็นผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง ซึ่งต้องมีระยะเวลารักษาราชการแทนติดต่อกันเป็นระยะเวลานาน เช่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองว่างหรือผู้อำนวยการกองไปเข้ารับการฝึกอบรมเป็นระยะเวลานาน)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

๕. การขึ้นบัญชีและจำนวนผู้ที่ให้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการกลั่นกรอง

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ในกลุ่มตำแหน่งบัญชีทั่วไปของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า เฉพาะผู้ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการกลั่นกรองฯ โดยจะต้องได้คะแนนในแต่ละองค์ประกอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ และได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ โดยเรียงตามลำดับเลขประจำตัวของผู้มีสิทธิ เข้ารับการกลั่นกรอง และจะขึ้นบัญชีไว้ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิชานัน นิวัตจินดา)

รองผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า

ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองฯ

ใบสมัคร

เข้ารับการกลั่นกรองเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรอง
สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น
ในกลุ่มตำแหน่งบัญชีทั่วไป ของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า

รูปถ่ายขนาด
1- 2 นิ้ว
(ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)

1. ชื่อ.....นามสกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี.....เดือน

2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
สังกัด กอง/สำนัก.....กรม.....
ดำรงตำแหน่งระดับนี้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

3. เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : ที่ทำงาน.....มือถือ.....E-mail.....

4. ระดับการศึกษา

ปริญญา	สาขาวิชาการศึกษา	สถาบันการศึกษา	จบปีการศึกษา
.....
.....
.....
.....

5. วัน เดือน ปี ที่เริ่มรับราชการ

เริ่มรับราชการเมื่อ.....หน่วยงานสังกัด กอง/สำนัก.....
กรม.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
รายละเอียดตามสำเนา ก.พ.7 ที่แนบ

6. ประสบการณ์การปฏิบัติงาน

ระยะเวลา (ตั้งแต่.....ถึง.....)	ตำแหน่ง	สังกัด (กอง/สำนักงาน)	กรม	รวม (ปี/เดือน)

7. ประวัติการได้รับบำเหน็จความชอบ ย้อนหลัง 6 รอบการเลื่อนเงินเดือน (ระดับ หมายถึง ระดับดีเด่น หรือดีมาก หรือ ดี)

- 1) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบเดือนตุลาคม 2562 : ระดับ.....
- 2) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบเดือนเมษายน 2563 : ระดับ.....
- 3) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบเดือนตุลาคม 2563 : ระดับ.....
- 4) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบเดือนเมษายน 2564 : ระดับ.....
- 5) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบเดือนตุลาคม 2564 : ระดับ.....
- 6) ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน รอบเดือนเมษายน 2565 : ระดับ.....

8. การฝึกอบรมและดูงาน (เฉพาะหลักสูตรที่มีความเกี่ยวข้อง เกื้อกูล เป็นประโยชน์กับการบริหารงานในตำแหน่งที่สมัคร)

ชื่อหลักสูตร/โครงการ	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม/ดูงาน	ช่วงเวลา (ว.ด.ป.)

9. ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์สำคัญ

.....

.....

10. ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

11. สุขภาพกายและจิตใจที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่ง

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง/ต่ำ	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

12. ประวัติการได้รับโทษทางวินัยและความประพฤติหรือข้อที่ควรปรับปรุงแก้ไขอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

- เคยถูกลงโทษทางวินัย
- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
- อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบแสดงผลงานย้อนหลัง ๓ ปี
ประกอบการพิจารณากลับกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลับกรอง
สำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น ในกลุ่มตำแหน่งบัญชีทั่วไป
ของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า

ชื่อเจ้าของผลงาน.....
ตำแหน่งทางการบริหาร.....
ตำแหน่งในสายงาน

สังกัด.....

ผลงาน	ประโยชน์ที่ทางราชการ/ ประชาชนได้รับ	ความรู้ความสามารถที่ใช้ ในการปฏิบัติงานนั้น
๑. (ชื่อและสาระสำคัญของ ผลงานโดยสรุป)
๒.
๓.

(ผลงานที่โดดเด่น สอดคล้องกับลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งที่สมัคร จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง)

เจ้าของผลงาน

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง

วันที่.....

คำรับรองผู้บังคับบัญชา

ผู้บังคับบัญชา หมายถึง ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

แบบเสนอความเห็นเกี่ยวกับสมรรถนะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
เพื่อประกอบการกลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการระดับต้น ของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า

ชื่อผู้สมัคร.....

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
สมรรถนะหลัก ๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ๒) บริการที่ดี ๓) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ๔) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม ๕) การทำงานเป็นทีม	๕๐		
สมรรถนะทางการบริหาร ๑) สภาวะผู้นำ ๒) วิสัยทัศน์ ๓) การวางกลยุทธ์ภาครัฐ ๔) ศักยภาพเพื่อนำการเปลี่ยนแปลง ๕) การควบคุมตนเอง ๖) การสอนงานและการมอบหมายงาน	๖๐		
รวม	๑๐๐		

ผู้ประเมิน

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชา
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

- () เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น
- () มีความแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชา
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.....

แบบประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
เพื่อประกอบการกลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการระดับต้น ของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า

ชื่อผู้สมัคร.....

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๒๐		
๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่	๒๐		
๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	๑๕		
๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ	๑๕		
๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	๑๐		
๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	๑๐		
๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	๑๐		
รวม	๑๐๐		

ผู้ประเมิน

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

() เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

() มีความแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.....