

กระบวนการจัดทำและเผยแพร่ดัชนีเศรษฐกิจการค้า
(ดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค)
กองดัชนีเศรษฐกิจการค้า

กระบวนการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค

ข้อกำหนด

๑. ความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- ๑.๑ ผู้รับบริการสามารถค้นหาข้อมูลจากเว็บไซต์ได้สะดวกรวดเร็ว
- ๑.๒ เจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูลได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และประทับใจ

๒. กฎหมาย กฎ ระเบียบ

๒.๑ พระราชกฤษฎีกาการจัดระเบียบราชการให้กรมสารสนเทศในกระทรวงเศรษฐกิจการ พ.ศ. ๒๕๔๕ มีหน้าที่เกี่ยวกับการรวบรวมสถิติด้านระดับราคาและค่าครองชีพ


๒.๒ กฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๓ เล่มที่ ๑๒๗ ตอนที่ ๒๒ ก หน้า ๘ ข้อ ๑๒

๒.๓ พระราชบัญญัติ ปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ เล่มที่ ๑๓๒ ตอนที่ ๔ ก หน้า ๑๒ (๒๒ มกราคม ๒๕๕๘)

๒.๔ กฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า กระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เล่ม ๑๓๒ ตอนที่ ๗๘ ก หน้า ๓๘ (๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘)

๓. ประสิทธิภาพของกระบวนการ

- ๓.๑ จัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค ตามระเบียบวิธีทางสถิติและเศรษฐศาสตร์
- ๓.๒ จัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค ตามมาตรฐานสากล

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.๐๗.๐๔
	หน่วยงาน : กองดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มวิเคราะห์และพัฒนาดัชนีเศรษฐกิจการค้า)	แก้ไขครั้งที่ ๐๓
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค	หน้าที่ ๑/๙

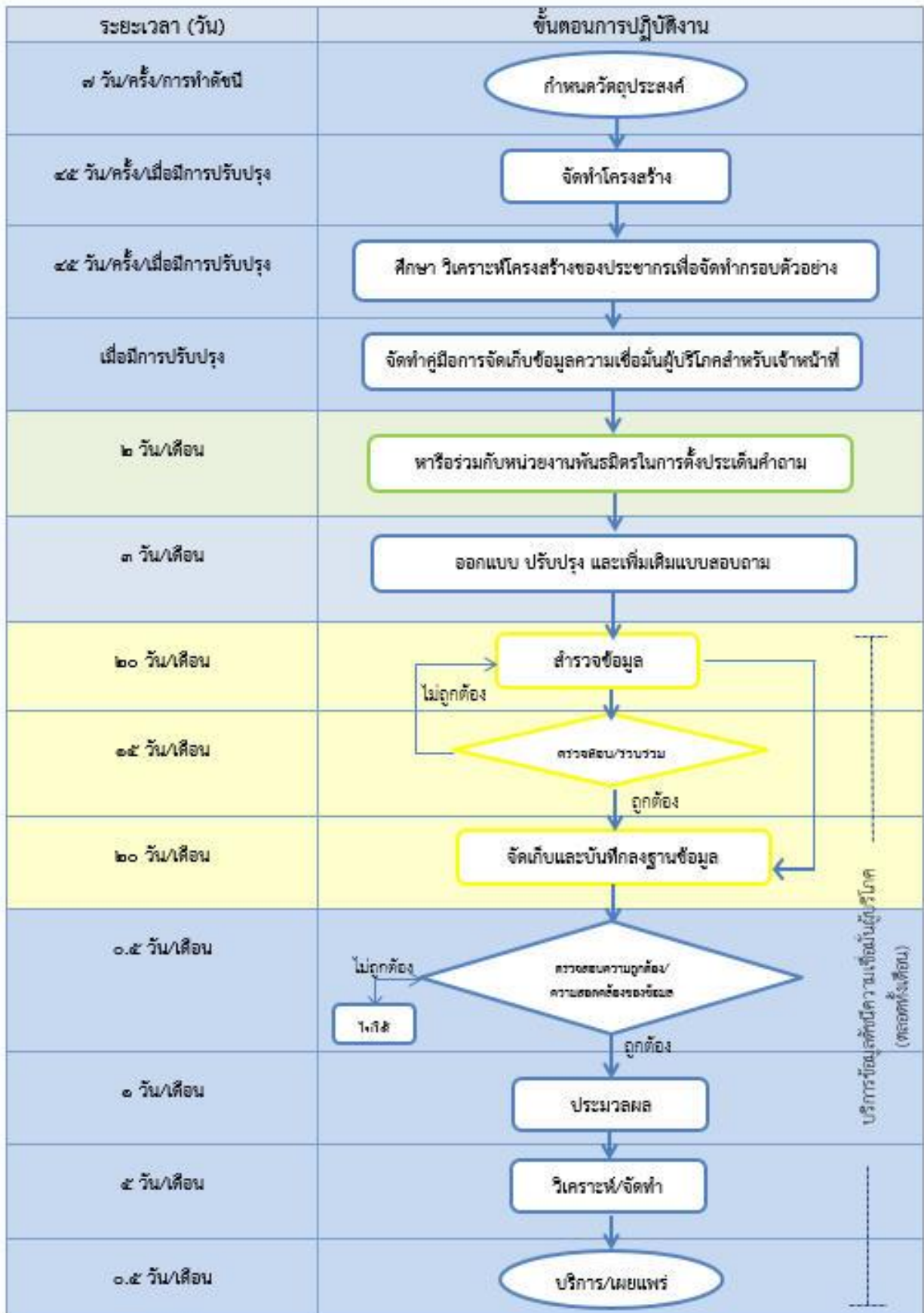
๑. วัตถุประสงค์
๒. ขอบเขต
๓. คำจำกัดความ
๔. ความรับผิดชอบ
๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
๖. มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๗. เอกสารอ้างอิง
๘. แบบฟอร์มที่ใช้
๙. เอกสารบันทึก


จัดทำโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย
..... (นางสาวกนกวรรณ ลอยจันทร์แจ่ม) นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ (นายสมเดช อุดมชัย) นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ (นายวิชานัน นีวาตจินดา) ผู้อำนวยการกองดัชนีเศรษฐกิจการค้า

ประวัติการแก้ไข

วันที่บังคับใช้	แก้ไขครั้งที่	ข้อความ
๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙	๐๐	เอกสารออกใหม่
๒๒ เมษายน ๒๕๕๙	๐๑	แก้ไขรายละเอียด
๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙	๐๒	แก้ไข ปก เลขหน้าและ Flowchart
๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑	๐๓	แก้ไขรายละเอียด

แผนผังขั้นตอนกระบวนการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค




	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.๐๗.๐๔
	หน่วยงาน : กองดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มวิเคราะห์และพัฒนาระบบดัชนีเศรษฐกิจการค้า)	แก้ไขครั้งที่ ๐๓
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค	หน้าที่ ๑/๙

๑. วัตถุประสงค์
๒. ขอบเขต
๓. คำจำกัดความ
๔. ความรับผิดชอบ
๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน
๖. มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๗. เอกสารอ้างอิง
๘. แบบฟอร์มที่ใช้
๙. เอกสารบันทึก

จัดทำโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย
<p>.....</p> <p>(นางสาวกนกรรณ ลอยจันทร์แจ่ม)</p> <p>นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ</p>	<p>.....</p> <p>(นายสมเดช อุดมชัย)</p> <p>นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ</p>	<p>.....</p> <p>(นายวิชานัน นิวาตจินดา)</p> <p>ผู้อำนวยการกองดัชนีเศรษฐกิจการค้า</p>

ประวัติการแก้ไข

วันที่บังคับใช้	แก้ไขครั้งที่	ข้อความ
๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙	๐๐	เอกสารออกใหม่
๒๒ เมษายน ๒๕๕๙	๐๑	แก้ไขรายละเอียด
๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙	๐๒	แก้ไข ปก เลขหน้าและ Flowchart
๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๑	๐๓	แก้ไขรายละเอียด

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.๐๗.๐๔
	หน่วยงาน : กองดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มวิเคราะห์และพัฒนาดัชนีเศรษฐกิจการค้า)	แก้ไขครั้งที่ ๐๓
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค	หน้าที่ ๒/๙

๑. วัตถุประสงค์

ระเบียบปฏิบัติฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นมาตรฐานในการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค

๒. ขอบเขต

ระเบียบปฏิบัติงานฉบับนี้เป็นรายละเอียดครอบคลุมการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภคของประเทศทุกขั้นตอน ตั้งแต่ขั้นตอนแรกคือ การกำหนดวัตถุประสงค์จนถึงขั้นตอนสุดท้าย คือ ประมวลผลและเผยแพร่ดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค


๓. คำจำกัดความ

๓.๑ ดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค คือ เครื่องมือชี้วัดและเตือนภัยทางเศรษฐกิจล่วงหน้าโดยจัดทำข้อมูลเป็นรายเดือนเพื่อให้สามารถติดตามอำนาจซื้อของผู้บริโภคที่ส่งผลต่อ การผลิต การจ้างงานและปริมาณการใช้จ่ายของประชาชน ในแต่ละช่วงเวลา สะท้อนให้เห็นถึงความต้องการในสินค้าและบริการอย่างใกล้ชิดและทันเหตุการณ์ ทั้งนี้ ถ้าผู้บริโภคส่วนใหญ่เชื่อมั่นต่อภาวะเศรษฐกิจจะใช้จ่ายอย่างเต็มกำลัง ซึ่งจะส่งผลดีต่อเศรษฐกิจโดยรวม แต่ถ้าผู้บริโภคส่วนใหญ่ไม่เชื่อมั่นก็จะลดการใช้จ่ายหรือระมัดระวังการใช้จ่ายซึ่งจะส่งผลต่อระบบเศรษฐกิจโดยรวมให้ชะลอตัวลง



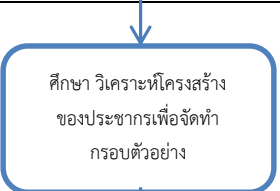
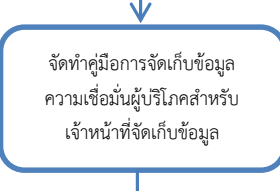


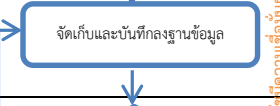


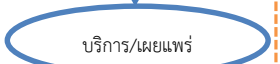
๓.๒ แบบสำรวจความเชื่อมั่นผู้บริโภค หมายถึง แบบที่ใช้สอบถามข้อมูลความเชื่อมั่นผู้บริโภค โดยสอบถามความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับสถานการณ์ทั่วไปของเศรษฐกิจในปัจจุบันและในอีก ๓ เดือนข้างหน้า สถานะทางการเงินในปัจจุบันและในอีก ๓ เดือนข้างหน้า รวมทั้งโอกาสในการหางานทำ โดยแบ่งตาม เพศ อายุ การศึกษา อาชีพและรายได้


๔. ความรับผิดชอบ

- ๔.๑ ผู้อำนวยการกองดัชนีเศรษฐกิจการค้า
- ๔.๒ หัวหน้ากลุ่ม
- ๔.๓ นักวิชาการพาณิชย์
- ๔.๔ ลูกจ้างเหมาบริการ

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.๐๗.๐๔
	หน่วยงาน : กองดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มวิเคราะห์และพัฒนาดัชนีเศรษฐกิจการค้า)	แก้ไขครั้งที่ ๐๓
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค	หน้าที่ ๓/๙

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	ระยะเวลา	ผังกระบวนการ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	เอกสารอ้างอิง
๑	๗ วัน/ครั้ง/ การจัดทำดัชนี		ศึกษาประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค	ผู้อำนวยการกองฯ หัวหน้ากลุ่ม นักวิชาการพาณิชย์	๑.โครงการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค ๒.คู่มือการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค ๓.The Conference Board ๔. University of Michigan
๒	๔๕ วัน/ครั้ง/เมื่อมีการปรับปรุง		จัดทำโครงสร้างเพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ โดยพิจารณาจากข้อมูลการสำรวจภาวะการทำงานของประชากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ	ผู้อำนวยการกองฯ หัวหน้ากลุ่ม นักวิชาการพาณิชย์	๑.โครงการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค ๒.คู่มือการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค ๓.การสำรวจภาวะการทำงานของประชากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
๓	๔๕ วัน/ครั้ง/เมื่อมีการปรับปรุง		จัดทำกรอบตัวอย่างโดยพิจารณาจากโครงสร้างของประชากร จากข้อมูลการสำรวจภาวะการทำงานของประชากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ	ผู้อำนวยการกองฯ หัวหน้ากลุ่ม นักวิชาการพาณิชย์	๑.โครงการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค ๒.คู่มือการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค ๓.การสำรวจภาวะการทำงานของประชากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ
๔	เมื่อมีการปรับปรุง		จัดทำคู่มือการจัดเก็บข้อมูลโดยพิจารณาจากข้อมูลสถิติต่างๆ ได้แก่ ข้อมูลทางด้านภูมิศาสตร์ เขตการปกครอง เพื่อจัดทำสัดส่วนประชากรและการสุ่มตัวอย่างในเขตพื้นที่การจัดเก็บเพื่อให้ถูกต้องตามหลักสถิติและเศรษฐศาสตร์	หัวหน้ากลุ่ม นักวิชาการพาณิชย์	๑.โครงการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค ๒.คู่มือการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค ๓.การสำรวจภาวะการทำงานของประชากรของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ๔.ข้อมูลประชากรจากหน่วยงานต่างๆ
๕	๒๐ วัน/เดือน		ทำการสำรวจข้อมูลโดยการสอบถามโดยวิธีสำรวจความคิดเห็นของประชาชนตาม ๗ กลุ่มอาชีพ ได้แก่ นักศึกษา เกษตรกร รับจ้าง พนักงานเอกชน ผู้ประกอบการ พนักงานของรัฐ และไม่ได้ทำงาน	นักวิชาการพาณิชย์ ลูกจ้างเหมาบริการ เจ้าหน้าที่ส่วนภูมิภาค เจ้าหน้าที่จัดเก็บข้อมูล	๑.คู่มือการจัดเก็บข้อมูลความเชื่อมั่นผู้บริโภค ๒.ปฏิทินการปฏิบัติงานฯ ๓.แบบสอบถามความเชื่อมั่นผู้บริโภค
๖	๑๕ วัน/เดือน		ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล โดยอาศัยความชำนาญประสบการณ์และความเชี่ยวชาญจากการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	นักวิชาการพาณิชย์ ลูกจ้างเหมาบริการ	๑.คู่มือการจัดเก็บข้อมูลความเชื่อมั่นผู้บริโภค ๒.คู่มือการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS for Windows ๓.แบบสอบถามความเชื่อมั่นผู้บริโภค
๗	๒๐ วัน/เดือน		จัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูล	นักวิชาการพาณิชย์ ลูกจ้างเหมาบริการ	๑.คู่มือการจัดเก็บข้อมูลความเชื่อมั่นผู้บริโภค ๒.แบบสอบถามความเชื่อมั่นผู้บริโภค
๘	๑๕ วัน/เดือน		ประมวลผลข้อมูลพร้อมทั้งตรวจสอบเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง	นักวิชาการพาณิชย์	๑.คู่มือการจัดเก็บข้อมูลความเชื่อมั่นผู้บริโภค ๒.คู่มือการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS for Windows ๓.แบบสอบถามความเชื่อมั่นผู้บริโภค
๙	๕ วัน/เดือน		วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการประมวลผลเพื่อจัดทำรายงานเพื่อบริการและเผยแพร่	หัวหน้ากลุ่ม นักวิชาการพาณิชย์	๑.รายงานดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค
๑๐	๑๕ วัน/เดือน		บริการและเผยแพร่ดัชนี โดยผ่านช่องทางการบริการต่างๆ รวมทั้งตอบข้อซักถามต่างๆ แก่ผู้สนใจ	หัวหน้ากลุ่ม นักวิชาการพาณิชย์	๑.รายงานดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค ๒.www.price.moc.go.th

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.๐๗.๐๔
	หน่วยงาน : กองดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มวิเคราะห์และพัฒนาดัชนีเศรษฐกิจการค้า)	แก้ไขครั้งที่ ๐๓
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค	หน้าที่ ๔/๙

๖. มาตรฐานการปฏิบัติงาน

๖.๑ กำหนดวัตถุประสงค์

นักวิชาการพาณิชย์ เป็นผู้กำหนดวัตถุประสงค์ในการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค โดยศึกษาถึงประโยชน์ที่ได้จากการจัดทำดัชนีฯ เพื่อสะท้อนให้เห็นอำนาจซื้อของประชาชนที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละช่วงเวลา ใช้เป็นสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า สำหรับเป็นแนวทางในการวางแผนและนโยบายเศรษฐกิจของภาครัฐและเอกชน โดยระยะเวลาที่ใช้ศึกษาจัดทำ จำนวน ๗ วัน/ ครั้ง/การจัดทำดัชนี

๖.๒ จัดทำโครงสร้าง


การจัดทำโครงสร้างดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภคเพื่อให้ตรงตามวัตถุประสงค์ สำหรับดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค นักวิชาการพาณิชย์เป็นผู้ศึกษาวิเคราะห์ จัดทำโครงสร้าง จากข้อมูลสถิติโครงสร้างการสำรวจภาวะการทำงานของประชากรระดับจังหวัด (สำนักงานสถิติแห่งชาติ) เพื่อจัดทำโครงสร้าง โดยใช้ระยะเวลาในการศึกษาและจัดทำโครงสร้างจำนวน ๔๕ วัน/ครั้ง/ เมื่อมีการปรับปรุง

๖.๓ ศึกษา วิเคราะห์โครงสร้างของประชากรเพื่อคัดเลือกกรอบตัวอย่าง

นักวิชาการพาณิชย์เป็นผู้ศึกษา วิเคราะห์ โดยการนำข้อมูลสถิติโครงสร้างการสำรวจภาวะการทำงานของประชากรระดับจังหวัด (สำนักงานสถิติแห่งชาติ) โดยใช้ระยะเวลา ๔๕ วัน/ครั้ง/เมื่อมีการปรับปรุง

๖.๔ จัดทำคู่มือการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภคสำหรับเจ้าหน้าที่จัดเก็บข้อมูล

นักวิชาการพาณิชย์ มีหน้าที่ศึกษา ค้นคว้าและรวบรวมข้อมูลสถิติต่างๆ ได้แก่ การสำรวจภาวะการทำงานของประชากร รวมทั้งข้อมูลทางด้านภูมิศาสตร์ทั้งประเทศ เพื่อการจัดทำสัดส่วนประชากรและการสุ่มตัวอย่างในเขตพื้นที่การจัดเก็บตามหลักสถิติสำหรับจัดทำคู่มือการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภคให้เจ้าหน้าที่เพื่อจัดเก็บข้อมูล ทั้งส่วนกลางและในส่วนภูมิภาค ได้เข้าใจถึงจุดประสงค์และวิธีการจัดเก็บข้อมูลความเชื่อมั่นผู้บริโภค โดยเป็นมาตรฐานเดียวกัน (เมื่อมีการปรับปรุง)

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.๐๗.๐๔
	หน่วยงาน : กองดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มวิเคราะห์และพัฒนาระดับดัชนีเศรษฐกิจการค้า)	แก้ไขครั้งที่ ๐๓
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค	หน้าที่ ๕/๙

๖.๕ สํารวจข้อมูล

เจ้าหน้าที่/ลูกจ้างเหมาบริการของส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นผู้ทำการสำรวจ/สอบถาม โดยออกสำรวจ/สอบถาม ความคิดเห็นของประชาชนตามแหล่งจัดเก็บต่างๆที่ได้กำหนดไว้ โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการสำรวจข้อมูลเป็น ๗ กลุ่มอาชีพ ได้แก่ นักศึกษา เกษตรกร รับจ้าง พนักงานเอกชน ผู้ประกอบการ พนักงานของรัฐ และไม่ได้ทำงาน โดยใช้ระยะเวลา ๒๐ วัน/เดือน (วันที่ ๑ - ๒๐ ของทุกเดือน)

๖.๖ ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูล

ก่อนจัดเก็บและบันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูล นักวิชาการพาณิชย์ ต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ซึ่งต้องใช้ความละเอียดรอบคอบ รอบรู้ และประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล รวมทั้ง ต้องมีความชำนาญการในการใช้โปรแกรมตรวจสอบความถูกต้องและความสอดคล้องของข้อมูลด้วยระเบียบวิธีการทางสถิติ ซึ่งเป็นขั้นตอนที่นักวิชาการพาณิชย์ ใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบข้อมูล จำนวน ๑๕ วัน/เดือน

๖.๗ จัดเก็บและบันทึกลงฐานข้อมูล


ลูกจ้างเหมาบริการ และกลุ่มเครือข่ายพันธมิตร อาทิ สถาบันการศึกษา ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธกส.) และโรงงานอุตสาหกรรม เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดเก็บและบันทึกข้อมูลผ่านช่องทาง online survey ผ่านทาง URL http://sim.tpsoc.moc.go.th/?page_id=๙๕๓ โดยใช้ระยะเวลา ๒๐ วัน/เดือน

๖.๘ ประมวลผลและตรวจสอบ

นักวิชาการพาณิชย์ ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปประมวลผลดัชนีฯ ซึ่งมีการตรวจสอบโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ อีกครั้ง ก่อนที่จะจัดทำรายงานนำเสนอ ต่อผู้บริหาร โดยใช้ระยะเวลา ๑.๕ วัน/เดือน

๖.๙ วิเคราะห์/จัดทำรายงาน

นักวิชาการพาณิชย์ วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการประมวลผลเพื่อจัดทำรายงานพร้อมนำเสนอในรูปแบบกราฟและตารางซึ่งทำเอกสารนำเสนอต่อผู้บริหาร โดยทำเอกสารเผยแพร่ รวมทั้งทำ Excel file โดย upload ขึ้น website (www.price.moc.go.th) พร้อมทั้ง ส่งผ่านระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ให้กับผู้ใช้บริการที่ต้องการข้อมูลเป็นประจำทุกเดือน โดยใช้ระยะเวลา ๕ วัน/เดือน

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.๐๗.๐๔
	หน่วยงาน : กองดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มวิเคราะห์และพัฒนาดัชนีเศรษฐกิจการค้า)	แก้ไขครั้งที่ ๐๓
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค	หน้าที่ ๖/๙

๖.๑๐ บริการและเผยแพร่

เจ้าหน้าที่ทุกคน มีหน้าที่บริการและเผยแพร่ดัชนี ตามตารางปฏิทินกำหนดเวลาเผยแพร่รายงานดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค ทุกวันทำการแรกของเดือนถัดไป ผ่านช่องทางบริการเว็บไซต์ของกองดัชนีเศรษฐกิจการค้า www.price.moc.go.th โดยนักวิชาการพาณิชย์ ทำหน้าที่ upload รายงานขึ้นเว็บไซต์ เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถ download เป็น Excel file และ Acrobat file ได้ และเผยแพร่ให้หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน นอกจากนี้ มีการจัดส่งรายงานดัชนีฯ ไปยังกลุ่มผู้ใช้ข้อมูลและลูกค้าผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ใช้ระยะเวลาดำเนินการ ๑.๕ วัน/เดือน

๗. เอกสารอ้างอิง

- ๗.๑ คู่มือการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค ฉบับแก้ไขครั้งที่ ๓ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒
- ๗.๒ คู่มือการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภคสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัด
- ๗.๓ คู่มือการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภคสำหรับเจ้าหน้าที่ในส่วนกลางและในส่วนภูมิภาค
- ๗.๔ สถิติการสำรวจภาวะการทำงานของประชากรระดับจังหวัด (สำนักงานสถิติแห่งชาติ)
- ๗.๕ โครงการจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค
- ๗.๖ แบบสอบถามความเชื่อมั่นผู้บริโภค
- ๗.๗ ปฏิทินการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัด
- ๗.๘ คู่มือการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS for Windows
- ๗.๙ แนวทางการจัดทำ Consumer Confidence Index ของ The Conference Board , University of Michigan , ABC News ประเทศสหรัฐอเมริกา



ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.๐๗.๐๔
หน่วยงาน : กองดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มวิเคราะห์และพัฒนาดัชนีเศรษฐกิจการค้า)	แก้ไขครั้งที่ ๐๓
เรื่อง : การจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค	หน้าที่ ๘/๙

ส่วนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับกำลังซื้อของผู้บริโภคและอื่นๆ


1. รายได้ของท่านเพียงพอกับรายจ่ายหรือไม่
 เกินพอ(เหลือเก็บ) ต่อนข้างพอ ไม่ค่อยพอ ไม่พอ เนื่องจาก.....
2. ค่าใช้จ่ายในการซื้อสินค้าบริการ เพื่ออุปโภค-บริโภคที่เข้ามามีต่อภาครัฐประจำวันของท่าน ในเดือนนี้เป็นอย่างไร เมื่อเทียบกับเดือนที่ผ่านมา (ไม่รวมค่าใช้จ่ายพิเศษอื่นๆ เช่น ค่าทอม ค่าเครื่องแบบ ค่ารักษาพยาบาล ฯลฯ)
 เพิ่มขึ้นมาก เพิ่มขึ้นเล็กน้อย ไม่เปลี่ยนแปลง ลดลงเล็กน้อย ลดลงมาก เนื่องจาก.....
3. ในรอบเดือนที่ผ่านมา ท่านติดตามข่าวสารด้านเศรษฐกิจเป็นประจำหรือไม่
 ติดตามประจำ ติดตามบ้าง ไม่ค่อยได้ติดตาม ไม่เคยติดตามเลย เนื่องจาก.....
4. ท่านมีความรู้ความเข้าใจเรื่องเศรษฐกิจทั่วไปเพียงใด
 ดีมาก ดี พอรู้บ้าง ไม่รู้เลย เนื่องจาก.....
5. ท่านคิดว่าช่วงเวลาปัจจุบันเป็นเวลาที่เหมาะสมจะซื้อสินค้าบริการ ใหม่อะไร เช่น โทรศัพท์มือถือรุ่นใหม่ กระเป๋าแบรนด์เนม ทองเที่ยว ฯลฯ หรือไม่
 เหมาะสมที่สุด เหมาะสม ยังไม่เหมาะสม ไม่เหมาะสมที่สุด เนื่องจาก.....
6. ในระยะ 6 เดือนข้างหน้า ท่านมีแผนจะซื้อสินทรัพย์อื่นๆ เช่น ทอง หุ่น กองทุน รอยนต์ ที่ดิน บ้าน คอนโด หรือไม?
 มี เป็นไปได้ เป็นไปได้น้อย ไม่มี เนื่องจาก.....
7. ท่านคิดว่าเศรษฐกิจไทยยังมีแนวโน้มที่ดีขึ้นในระยะต่อไปหรือไม่
 ดี ไม่ดี เนื่องจาก.....
8. ท่านคิดว่าสิ่งที่รัฐบาลควรทำมากที่สุด 3 อันดับแรกเพื่อแก้ไขปัญหาโดยเร่งด่วน คือ
(โปรดกรอกชื่อก่อนตัวเลือกเพียง 3 ตัวเลือกเท่านั้น โดยเรียงลำดับความสำคัญดังนี้ 1. สำคัญลำดับหนึ่ง 2. สำคัญลำดับสอง 3. สำคัญลำดับสาม)
..... คือธรรมชาติ ค่าครองชีพ การเมือง ความเหลื่อมล้ำ
..... การคอร์รัปชัน เศรษฐกิจ อาชีพเสถียร การบังคับใช้กฎหมาย
..... อื่นๆ (ระบุ).....
9. ปกติท่านเก็บออมเงินคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ของรายได้ทั้งเดือน (เช่น มีรายได้ 100 บาท ท่านจะออมกี่บาท)

ส่วนที่ 4 ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับภาวะการคาดการณ์ราคาสินค้าของผู้บริโภค (ตามความต้องการของธนาคารแห่งประเทศไทย)

ในอีก 1 ปีข้างหน้า ท่านคิดว่าราคาสินค้า ดังต่อไปนี้จะมีเปลี่ยนแปลงอย่างไร ?

	ลดลง	เพิ่มขึ้น					
		0-1%	1-2%	2-3%	3-4%	4-5%	มากกว่า 5%
1. ราคาอาหาร	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. ราคาสินค้าอื่นๆ ที่มีไว้จำหน่าย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. ราคาสินค้าโดยรวม <i>(หมายถึง ราคาอาหาร และ สินค้าอื่นๆ ที่มีไว้จำหน่าย)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ในช่วง 6 เดือนที่ผ่านมา ท่านเคยคอนแบบสอบถามฉบับนี้หรือไม่ เคย ไม่เคย

	ระเบียบปฏิบัติงาน	เลขที่เอกสาร สด.๐๗.๐๔
	หน่วยงาน : กองดัชนีเศรษฐกิจการค้า (กลุ่มวิเคราะห์และพัฒนาระดับดัชนีเศรษฐกิจการค้า)	แก้ไขครั้งที่ ๐๓
	เรื่อง : การจัดทำดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค	หน้าที่ ๙/๙

๙. เอกสารบันทึก

ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลา	วิธีการจัดเก็บ
๑. รายงานดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภค	นักวิชาการพาณิชย์	๑. แฟ้มเอกสาร ๒. เครื่องคอมพิวเตอร์ ๓. www.price.moc.go.th	๕-๑๐ ปี	เรียงตาม ปี พ.ศ.
๒. แบบสำรวจความเชื่อมั่นผู้บริโภค	นักวิชาการพาณิชย์	๑. ตู้เอกสารกลุ่ม วิจัยเศรษฐกิจการค้า	๓ ปี	เรียงตาม ปี พ.ศ.