

แผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า

มิติ	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (KPIs)	เป้าหมาย	ระยะเวลาการดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
					ไตรมาส 1 (ตค.- ธค.61)	ไตรมาส 2 (มค.-มีค.62)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิย.62)	ไตรมาส 4 (กค.-กย.62)	
มิติที่ ๑ : ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์	๑.๑ มีอัตรากำลังที่เพียงพอเหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจขององค์กร	๑) แผนปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง สนค.	จำนวนการกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น	๒ ตำแหน่ง					สส.และกองที่เกี่ยวข้อง
		๒) จัดทำบัญชีอัตราว่าง	ร้อยละของตำแหน่งว่างลดลงตามเป้าหมายที่กำหนด	ไม่เกินร้อยละ ๖ (ในรวมตำแหน่งยุบและกั้นร.ทุน)					สส.
	๑.๒ มีโครงสร้างที่สอดคล้องกับพันธกิจขององค์กร	- ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างและการแบ่งงานภายในให้สอดคล้องกับภารกิจในปัจจุบัน	ระดับความสำเร็จปรับปรุงโครงสร้างและการแบ่งงานภายใน	มีแผนฯ และการนำไปปฏิบัติ					กพร.
	๑.๓ มีการวางแผนและบริหารกำลังคนทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ	๑) จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ๒๕๖๒	ระดับความสำเร็จของจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	มีแผนฯ และการนำไปปฏิบัติ					สส.
		๒) จัดทำข้อมูลประสบการณ์งานที่หลากหลาย	ร้อยละของข้าราชการได้จัดทำข้อมูลประสบการณ์งานที่หลากหลาย	ร้อยละ ๕๐					สส.
๓) จัดทำแผนสับเปลี่ยนหมุนเวียนบุคลากร	ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนสับเปลี่ยนหมุนเวียนบุคลากร	มีแผนและการนำไปปฏิบัติ					สส.		

มิติ	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (KPIs)	เป้าหมาย	ระยะเวลาการดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
					ไตรมาส 1 (ตค.- ธค.61)	ไตรมาส 2 (มค.-มีค.62)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิย.62)	ไตรมาส 4 (กค.-กย.62)	
มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล	๒.๑. พัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคลากรถูกต้องทันสมัย ใช้งานได้สะดวกและรวดเร็ว	๑) การปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง	ร้อยละความครบถ้วนของข้อมูลบุคคลที่เป็นปัจจุบันในระบบ (DPIS) เทียบกับ ก.พ.๗	ร้อยละ ๑๐๐					สส.และศศ.
		๒) การจัดทำฐานข้อมูลการลาในระบบ DPIS	ร้อยละของข้าราชการและพนักงานราชการที่มีการลาในระบบ	ร้อยละ ๙๐					สส.และศศ.
มิติที่ ๓ ประสิทธิผลของการบริหารทรัพยากรบุคคล	๓.๑. มีการบริหารจัดการองค์ความรู้ใน สนค.	- พัฒนาระบบการบริหารจัดการความรู้	ระดับคะแนนของการจัดความรู้ตามมาตรฐาน PMQA	ระดับ ๕					สส.และศศ.
	๓.๒ บุคลากรมีความรู้ความสามารถและสมรรถนะที่จำเป็นสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- โครงการฝึกอบรม/สัมมนา เสริมสร้างความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะในการปฏิบัติงาน	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะ สมรรถนะ สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ ๘๐					
	๓.๓. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ	- โครงการ/กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมและการป้องกันการทุจริต	ร้อยละผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละ ๘๐					

มิติ	เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัด (KPIs)	เป้าหมาย	ระยะเวลาการดำเนินการ				ผู้รับผิดชอบ
					ไตรมาส 1 (ตค.- ธค.61)	ไตรมาส 2 (มค.-มีค.62)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิย.62)	ไตรมาส 4 (กค.-กย.62)	
มิติที่ ๔ ความพร้อม รับผิดชอบ ด้านการบริหาร ทรัพยากร บุคคล	๔. ความโปร่งใสของ กระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑) จัดทำระบบการรับฟังความเห็น การจัดการข้อร้องเรียน ร้องทุกข์	ร้อยละของข้อร้องเรียน ร้อง ทุกข์ ด้านการบริหารทรัพยากร บุคคล/การทุจริตและประพฤติ มิชอบที่ได้รับการพิจารณาและ แจ้งผลภายในกำหนด	ร้อยละ ๑๐๐					สส.และศศ. และดศ.
		๒) สื่อสารและเสริมสร้างความเข้าใจ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	จำนวนช่องทางในการสื่อสาร กิจกรรมการดำเนินต่างๆ ด้านการ บริหารทรัพยากรบุคคล	อย่างน้อย ๒ ช่องทาง					สส.และศศ.
		๓) การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ	ร้อยละความสำเร็จของการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA)	ร้อยละ ๘๐					สส.และทุก หน่วยงาน
มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิต และความ สมดุล ระหว่างชีวิต กับการ ทำงาน	๕.๑ การพัฒนา คุณภาพชีวิตด้าน ทำงาน สุขภาพต่อ สภาพแวดล้อมใน การทำงาน	๑) โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปี	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๘๐					สส.และศศ. และดศ.
		๒) โครงการ สนค.ร่วมใจทำดีเพื่อ สังคมและสิ่งแวดล้อม	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ ๗๐					สส.และศศ.
	๕.๒ สร้าง ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างฝ่ายบริหาร กับข้าราชการและ ผู้ปฏิบัติงาน	จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างฝ่ายบริหารกับข้าราชการ และผู้ปฏิบัติงาน	จำนวนกิจกรรมสร้าง ความสัมพันธ์อันดีระหว่างฝ่าย บริหารกับข้าราชการและ ผู้ปฏิบัติงาน	ปีละอย่างน้อย ๓ กิจกรรม					สส.และทุก หน่วยงาน