

# แผนการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

## (Action Plan) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

แผนการดำเนินการโครงการพิจกรรม (Action Plan) ประจำปี พ.ศ. 2559 ของ สนก.

พ.ศ.

ເມືອງໄກເຈົ້າ

ព័ត៌មានពិភពលោក

(မြန်မာစီမံချက်များ/မြန်မာပို့ဆောင်ရေး) ပေါ်လေပို့ဆောင်ရေး

หัวข้อเรื่องที่ 1 จัดทำรายชื่อผู้ติดต่อ และรายละเอียดของผู้ติดต่อ	รายละเอียดผู้ติดต่อ		หมายเหตุ
	ชื่อ	หน้าที่	
1. จัดทำรายชื่อผู้ติดต่อ และรายละเอียดของผู้ติดต่อ	นายวิวัฒน์ ใจดี	ผู้อำนวยการ	
1.1 จัดทำรายชื่อผู้ติดต่อ	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	
1.1.1 วิเคราะห์ผลการศึกษา ดังนี้	สถานภาพด้านทางธุรกิจ และ		
	วิเคราะห์ SWOT		
	- Regional & Global Value Chain		
	- ศิริภานุวัติบริการเพื่อรองรับ FTA ใน		
	อาเซียน		

	- การลงทุนของไทยใน GMS/ อาเซียน และมาตรการจูงใจ รวมทั้งการ ลงทุนของต่างชาติในไทย	- ที่ปรึกษาได้คาดการณ์ว่า ไม่ใช่เรื่องของการ ผู้นำส่วนตัว ให้ถึง ก่อนน้ำร บีดทำให้หุ้นตลาดต้องร่วงลงตามเดิมทั้ง 5 ครั้ง
	- มาตรการที่ไม่จำเป็น แต่ นาตองการถึงประดังก์ สำหรับ กาญจนกรุงเทพ	- ที่ปรึกษาได้สำรวจข้อมูล ในการแนวทางใหม่ในแต่ละด้านประยุทธ์ รีบปรับเปลี่ยน
		- ที่ปรึกษาได้ชี้ให้ร่างกฎหมายต่อ กรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้อยู่ ระหว่างการรับฟังความคิดเห็นต่อร่าง กฎหมายต่อจากภาคเอกชน คณะกรรมการฯ อนุมัติร่างกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในวันนี้   ครั้ง แต่คาดว่าจะมีผล 4 กุมภาพันธ์
	- Trade Related Issues	
	- แนวทางการปฏิบัติตาม Good Practice)	
	- ที่ศักดิ์ไทยควรจะมุ่งเน้นเพื่อส า การเป็นมาตรฐานการค้า	
	- โครงสร้างเศรษฐกิจการค้าสินค้า แบ่งเสริมภาระลงไทย เพื่อร่องรับการเป็น ชาติการค้า	
	- กลุ่มน้ำดื่มที่จะส่งเสริมความมั่นคงทาง ภูมิศาสตร์	
	- การพัฒนาภารกิจ (Business Alliance) และแหล่งทุนการค้าเดือดกู้ภัย หุ้นกิจที่จะศึกษา	
	- การพัฒนาภารกิจ (Business Alliance) และแหล่งทุนการค้าเดือดกู้ภัย หุ้นกิจที่จะศึกษา	
	- 1.1.2 จัดทำร่างกฎหมายตราสารเงินชาติ ควรที่	

		พว.
1.1.3 จัดทำยุทธศาสตร์การเมืองชาติ การท้าและแผนปฏิบัติการ		
1.2. การจัดทำยุทธศาสตร์การเมือง ภาคชุมชน		
1.2.1 วิเคราะห์ผลกระทบศึกษาดูแล - ผลกระทบต่ออาชญากรรม แม้จะ วิเคราะห์ SWOT		
	- Regional & Global Value Chain	
	- ศิรุค์/บริการเพื่อรองรับ FTAs ฯ	
	อนาคต	
	- การลงทุนของไทยใน GMS/ อาเซียน และมาตราการถูกใจ รวมทั้งการ ลงทุนของต่างชาติในไทย	
	- มาตรการที่ไม่ซ้ำราย แม้จะ มาตรการถึงประเทศสังค์ สำหรับ ภายในประเทศไทย	
	- Trade Related Issues	

- แนวทางการปฏิบัติ (Good Practice)	- ทักษะที่ให้มาจะช่วยสนับสนุนเพื่อต่อ การดำเนินการค้า	- โครงสร้างเศรษฐกิจการค้าสินค้า และบริการของไทย เพื่อร่วมรับการเปลี่ยน ชาติการค้า	- คุณภาพที่จะดึงดูดวิธีการสร้าง มูลค่าเพิ่ม	- การรวมตัวลงทุนร่วมกิจ (Business Alliance) แหล่งรายได้จากการค้าต่างๆ	- ภารกิจที่จะศึกษา	- การพัฒนาคุณภาพธุรกิจ	1.2.2 จัดทำงบประมาณต่อการร่วมก่อ ภารกิจ	1.2.3 จัดทำกฎหมายต่อการร่วมก่อ ภารกิจ และแผนปฏิบัติการ	1.3 กรณีประชุม/สัมมนา	1.3.1 ก่อนการจัดทำบัญชีสำคัญ	1.3.2 นำเสนอแผนการต่อกรอบวง พิเศษ	1.3.3 ระหว่างการจัดทำบัญชีและการจัดทำบัญชี

1.3.4 บังคับประชุมต้อนหน้าที่ของผู้มีอำนาจ (ก่อนเข้าห้อง)			
1.3.5 นำเสนอความคืบหน้าต่อ กระทรวง พมชย.			
1.3.6 หลักการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ			
1.3.7 นำเสนอผลดำเนินงาน โครงการ ศูนย์อุปกรณ์ทางวิชาฯ			
1.3.8 บังคับประชุมต้อนหน้าทางวิชาการ			
1.4 การสร้างภาระน้ำรู้ แหล่งเรียนเพร่ ยุทธศาสตร์			
1.4.1 จัดทำแผนการสร้างภาระน้ำรู้			
1.4.2 ประชาสัมพันธ์ภาระวิชาการ ดำเนินโครงการ			
1.4.3 ประชาสัมพันธ์ภาระน้ำรู้			
1.4.4 ต้องการความคืบหน้าของภาร ะน้ำรู้			
1.4.5 เผยแพร่ภาระน้ำรู้			
1.5 ข้อมูลโครงการที่ยอมรับอย่างจ้มด วิเคราะห์เชื่อมต่อ			
1.5.1 วางแผนการติดตามภาระน้ำรู้			



2.1.8 การจัดประชุมครั้งที่ 2 (กทม 1- 7) ประชุมเพื่อปฏิบัติการระหว่างการพัฒนาชุมชนทั่วไป	โครงการ: - ที่ปรึกษาได้ร่วมออกแบบ จังหวัดที่ 1 แล้ว และคุณภาพรวมการประเมินตัวร่างงานเขตที่ 1 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เดชะดาภิมุกการภัยเงียบเจตนาที่ 1 ร่องคัด 15 ของวงลินตามสัญญา แล้ว (ค่าใช้จ่าย 2,662,725 บาท หัก ประกันผลงาน 133,136.25 บาท คงเหลือจ่าย 2,529,588.75 บาท) - ที่ปรึกษาได้ดำเนินประชุมนำเสนอแผนดำเนิน โครงการต่อกรุงเทพมหานคร ผู้ดูแล เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2559
2.1.9 ระบุประดุลย์นิยมศาสตร์หลักการ กذا	
2.2 ဂานศึกษาพืชศาสตร์ของรายสาขา	
2.2.1 ทบทวนและศึกษาสาขาที่ไม่ทราบ นำสานปัจ 15 สาขาจากที่นั่นตอนที่ 1 แตะ กดเลือก 9 สาขา	
2.2.2 ดำเนินการต้มภายนอกหัวเราะจนหมด เก็บข้อมูลในและต่างประเทศทั่วโลก อย่างน้อย 3 ประเทศ	
2.2.3 วิเคราะห์เชิงลึกเพื่อกำหนดทิศทางการพัฒนาสาขาทั้ง 9	
2.2.4 การจัดประชุมครั้งที่ 3 (กทม 1- 7) 4 เพื่อนำเสนอความคิดเห็นต่อ ก้ารรัฐและเอกชน	
2.2.5 จัดทำยุทธศาสตร์ของ บุคลากรรัฐ 9 สาขาอย	
2.2.6 บรรยายยุทธศาสตร์ให้ stemming บุคลากรตัวตัวและยุทธศาสตร์ยอม	
2.2.7 จัดทำแผนปฏิบัติการสำหรับ ยุทธศาสตร์หลักและยุทธศาสตร์ย่อย	

พ.บ.		
2.3 การตัวรับการรับรู้ และนำส่ง บุคลาสตร์ต่อสู่แม่圃หมาย		
2.3.1 จัดประชุมตีมน้ำทางวิชาการ เพื่อนำเสนอผลดำเนินการของโครงการฯ		
2.3.2 จัดทำ Spot วิทยุ (200 นาที)		
2.3.3 การติดตามพัฒนาการเอกสารชน (15 ครั้ง)		
3. คณะกรรมการนโยบายศรษฐกิจ ระหว่างประเทศ (กนศ.)	144,000	ความคืบหน้าโครงการ: - สถานะเด่นอยู่ในรูปองค์กรของบูรณา กานต์.และยังคงหน้าที่ซึ่งภาระมีมีต ให้หน่วยงานแต่ละภาคตระเวนเป็นไป ดำเนินงานอย่างร่วมมือร่วมใจมาก กำหนด ประมาณการณ์ว่าด้วยการ ประชุม (รอบที่ ๕) พ.ศ. 2559 เดือน มกราคม ได้จัดตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม 2559 - อยู่ระหว่าง การเตรียมการเพื่อจัดการประชุมคนด. โดยมีนายนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน ปลัดกระทรวงพาณิชย์ เป็นเลขานุการ





ໜຳນາຍທີ່

เริ่มดำเนินการตั้งงานวันที่ 25 กันยายน 2558 - 24

២៥៥៩

८०

三

卷之三

- รายงานเบื้องต้น (Inception Report) (ภายใน 30 วัน เน้นเจ้าหน้าที่งานในสังกัด : 25 ตค. 59) ตั้งมูลบงานจรา 1 เมื่อวันที่ 22 ตค. 59 แต่ถึงรายงานจะบปรับปรุงเมื่อวันที่ 4 ธค. 59
  - รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 (ภายใน 180 วัน เน้นเจ้าหน้าที่งานในสังกัด : 23 มีค. 59) ตั้งมูลบงานจรา 2 เมื่อวันที่ 23 มีค. 59 และถึงรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 ฉบับปรับปรุง เมื่อวันที่ 8 มิย. 59
  - รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 (ภายใน 270 วัน เน้นเจ้าหน้าที่งานในสังกัด : 21 มิย. 59)
  - รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) (ภายใน 365 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา : 24 กพ. 59)

แผนกรดำเนินการโครงการก่อสร้าง/กิจกรรม (Action Plan) ประจำปี พ.ศ. 2559 ของ สนง.

၁၇၂

ក្រសួងពេទ្យនិងការប្រើប្រាស់

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

( ॥ ୧୯୫ ॥ ପାତା ୩୦ / ପାତା ୩୧ )

1.2 จัดประชุม/ต้อนรับ ก่อการทำ บุญศาสดรร	ผู้อำนวยการ ไม่น้อยกว่า 250 คน / ความต้อง汙 : ผู้อำนวยการ ค่าธรรมเนียม 351 คน	ผู้อำนวยการ ไม่น้อยกว่า 250 คน / ความต้อง汙 : อุปราชทวาร ดำเนินการ	ผู้อำนวยการ ไม่น้อยกว่า 250 คน / ความต้อง汙 : อุปราชทวาร ดำเนินการ	ผู้อำนวยการ ไม่น้อยกว่า 250 คน / ความต้อง汙 : เก็บข้อมูลจากหน่วยงาน 20 หน่วยงาน / จำนวนผู้เข้าร่วม 31 หน่วยงาน	ผู้อำนวยการ ไม่น้อยกว่า 250 คน / ความต้อง汙 : เก็บข้อมูลจากหน่วยงาน 5 ตลาด / ความต้อง汙 : เก็บข้อมูล เบ็ด 4 ตลาด	ผู้อำนวยการ ไม่น้อยกว่า 250 คน / ความต้อง汙 : เก็บข้อมูลจากหน่วยงาน 7 ทางประทศ
1.3 จัดประชุม/ต้อนรับ ระหว่างการทำ บุญศาสดรร						
1.4 จัดประชุม/ต้อนรับ หลังการทำ บุญศาสดรร						
1.5 ถั่งกางยนต์และสำหรับเจ้าของบุญ ประทศ						
1.6 ถั่งกางยนต์และสำหรับเจ้าของบุญ ทางประทศ						
2. การจัดตั้งสถาบันพัฒนาชุมชนฯ	ศักยภาพตามที่ได้กำหนดไว้	-		การจัดตั้งสถาบันพัฒนาชุมชนฯ	การจัดตั้งสถาบันพัฒนาชุมชนฯ	



4.1 ติดตามชุมชน	การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรด้วย ศักยภาพชุมชนที่อยู่อาศัยในพื้นที่ท้องถิ่น ร่วมกับผู้นำชุมชนและผู้เชี่ยวชาญ ปัจจุบัน ให้เกิดความตระหนักรู้ในเรื่อง กฎหมาย และเรื่องนโยบายที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว ชุมชน	การจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรด้วย ศักยภาพชุมชนที่อยู่อาศัยในพื้นที่ท้องถิ่น ร่วมกับผู้นำชุมชนและผู้เชี่ยวชาญ ปัจจุบัน ให้เกิดความตระหนักรู้ในเรื่อง กฎหมาย และเรื่องนโยบายที่เกี่ยวกับการท่องเที่ยว ชุมชน
4.2 ตลาดสด	การตรวจสอบมาตรการสินค้า อุปโภคบริโภคในชุมชนโดยเดลต้า เพื่อ สร้างความเป็นมาตรฐานให้กับผู้บริโภค	-
5. การจัดทำแนวทางการดำเนินการ เพื่อแก้ไขปัจจัยข้อดีและข้อเสียในพื้นที่ท้องถิ่น (GMOS) ของกระบวนการผลิต	-	อัมมานา บุษรา วัชรา กรฟฟ์
5.1 จัดประชุมหารือเพื่อกำหนดแผน การดำเนินการเพื่อยกย่องสิ่งที่ดีๆ ดังเช่นพันธุกรรม (GMOS) ฯลฯ กระหายน้ำเพื่อช่วย	-	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับบุคลากร ครุภารกิจชุมชน โครงการฯ ทุกภาคส่วน
6. โครงการชุมชนท้องถิ่นร่วมกับผู้นำชุมชน ภาคฐานสังคมเพื่อการพัฒนา	4,240,000	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับบุคลากร ครุภารกิจชุมชน โครงการฯ ทุกภาคส่วน

ແພນມກາຮດໍາເນີນມກາຮໂຄຮງກາຮ/ກົດກຽຮມ (Action Plan) ບໍລະຈົບ໌ງ ພ.ຕ. 2559 ຖອນ ສານດ.

၁၃၈

ក្រសួងពេទ្យនាមពេទ្យនាមពេទ្យនាមពេទ្យ

卷之三

( မြန်မာ ရွှေချေးမှတ်မှတ်ရေး၊ ပြည်သူ့ရွှေချေးမှတ်မှတ်ရေး ) မြန်မာ ပြည်သူ့ရွှေချေးမှတ်မှတ်ရေး

2.1 ဓាគແບນກາທຽມ (Conceptual Design) ຮະບັງນາຍຂອງ ໂຄຮກ			
2.2 ກາຣອລິກແບນໜີ້ບຸນດີ (Data) ທີ່ຈຳປັນ ຕໍ່າຫວັນໜີ້ມູນຄາຮາຕະນາຫຼາຍເຊື້ອຄົດຕໍ່ານ ໂຄຮກ			
2.2.1 ຮະບັນຄົດຈຳໜູນຄົດຕໍານແຕ່ຮັບສົກ ກາງກົາ			
2.2.2 ຮະບັນປົກກາຮັດກາຮັບອົງດູແບນ			
Hadoop Distributed File System (HDFS)			
2.2.3 ຮະບາມເຄກແລ້ວເລີຍໜີ້ບຸນດີ (Data Exchange)			
2.2.4 ຮະບັນມາເຄົານຄຸນຄວາພື້ນຍຸດ (Data Quality) ຂອງ ໂຄຮກ			
2.2.5 ຮະບັນການປັບພົກຄະນິ້າຫຼຸດ ໜີ້ບຸນດີ (Data Entry)			
2.2.6 ຮະບັນຢາວເຮັນ ເຮັມ ໂຍຊ ດຳເນົາ ດັ່ງແບລ ແລະ ໂອນຢ້າຍໜີ້ບຸນດີ (Extract, Transform, Load : ETL)			
2.3 ກາຣອອນແບນຕາຮາຕະນພາສ (Information)			

2.3.1 ระบบรับ “ใจ” โครงการ								
2.3.2 ระบบ Web Portal ศูนย์อิฐด้านใน								
โครงสร้างการค้า								
2.3.3 ระบบบริหารจัดการเอกสาร								
2.3.4 ระบบการบริการชุมชนทั่วสารท ทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Services)								
2.4 การออกแบบองค์ความรู้ (Knowledge)								
2.4.1 ระบบสารสนเทศสำหรับผู้บริหาร และนักวิเคราะห์ Executive Information System								
2.4.2 ระบบการบริหารชุมชน สารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS Service)								
2.4.3 ระบบตัวบ่งชี้มัตรฐานและวิเคราะห์ชุมชน (Text Analytic)								
2.4.4 ระบบประเมินผลผลกระทบทางาน ชุมชนทางต่อตัว								

2.5 การออกแบบเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง ในการวิเคราะห์ คาดการณ์ ติดตาม ตลอดจนการผู้ตรวจสอบ และการตัดสินใจ เพิ่มประสิทธิภาพระบบ (Intelligent)			
2.6 การออกแบบงานสนับสนุน อื่น ๆ เพื่อให้กระบวนการทำงาน ง่ายดาย ไม่ยุ่งยาก สำหรับผู้ใช้งาน โดยอาศัยอุปกรณ์ ระบบ Directory Service			
2.7 ออกแบบรายละเอียด (Detailed Design) ของระบบหน้าตา			
3. ดำเนินการพัฒนาและติดตั้ง ทดสอบ 3.1 พัฒนาและจัดตั้งระบบ (Development)			
3.2 จัดทำแบบตัวอย่างของตัวเว็บ			
3.3 จัดทำและติดตั้งหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard disk)			
3.4 จัดทำแผนการทดสอบระบบ เอกสารทดสอบระบบ (Test Document)			

3.5 ทดสอบระบบงานและดำเนินการ ทดสอบปฏิบัติงาน โครงการน้ำร่อง				
3.6 ดำเนินการทดสอบ และติดตาม ประเมินผลพัฒนาระบบฯ ก่อนนำไปใช้				
3.7 ขยายผลการรับประชุมราย สารสัมภารติสังคม และการนำเสนอข้อมูล ให้ครอบครัวพี่น้องทดสอบและปรับปรุง แก้ไข				
4. ทดสอบและติดตาม				
4.1 ดำเนินการทดสอบกิจกรรมรับรอง ผู้ใช้งาน (User Acceptance Test : UAT) และการใช้งานระบบงานจริง (Production Test) ทุกรอบ				
4.2 ติดตามระบบงาน Develop & Testing System				
4.3 ติดตามระบบงาน Production				
4.4 วางแผน จัดเตรียมและนำทุนมาดำเนิน ระบบ				
5. ฝึกอบรมการใช้งาน				
5.1 จัดทำเอกสารการฝึกอบรม				
5.2 จัดทำคู่มือการใช้งาน				

6. บัญชีรายรับ	
6.1 จัดทำเอกสารประจำหน่วยงาน	
7. จัดทำแผนดำเนินการสำหรับการ "ไปใช้" งานบริการ (System Roll Out Plan Development)	
8. จัดทำแผนและดำเนินการติดตาม ประเมินผลการทํางานของระบบภายใน ระยะเวลา 3 ปี ทุก 6 เดือน	
9. จัดทำรายงานผลปัจจุบันบัญชี (Final Report)	
10. จัดทำรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร	

ปี 2559  
ปี 2560

















กิจกรรมหลัก	รูปแบบการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายกิจกรรมหลัก (ถ้ามี) / บริษัทฯควรดำเนินการตามนี้หากการดำเนินการ
12.5 สรุปผลการพิจารณาที่ปรึกษาฯ เกณฑ์ผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ ปรึกษาด้วยความรู้ความสามารถในการจัด บริษัทฯให้บรรลุภาระที่ร่วบรวมทั้งหมด			
12.6 จัดทำแผนศึกษาดูงานในสัญญาดำเนินการจ้าง			
12.7 ศึกษาดำเนินการด้านมนต์เสน่ห์ แหล่งท่องเที่ยว สถานที่ศึกษาดูงาน ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ/ ศึกษาการ จัดการห้องอาหารในภาคการท่องเที่ยว			
12.8 จัดทำโครงการเชิงซื้อสัญญาภาคการศึกษาภาระของประเทศไทยที่ เหมาะสมเพื่อใช้ในการรวมรวมทุกมิติดังต่อไปนี้			
12.9 กำหนดรายารชื่อผู้ติดต่อที่จะดำเนินการร่วมร่วม			
12.10 รวบรวมข้อมูลติดต่อภาคการศึกษาภาระอย่างน้อย 3 สาขา			
13. ตั้งหน่วยงานที่ปรึกษาด้านการจัดการห้องอาหาร ทั้งในและต่างประเทศ			
14. ประชุมเพื่อปฏิบัติการและประเมินการพัฒนาการจัดทำด้วย			