

โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาโครงการปรับปรุง  
ดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย  
ปีงบประมาณ ๒๕๕๙



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า กลุ่มดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า โทร. ๕๘๐๔

ที่ พณ ๑๑๐๕/ ๑๗๐ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย  
ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า (ผ่านเลขานุการกรม)

### เพื่อโปรดพิจารณา

#### ๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือส่วนที่ส่งที่ พณ ๑๑๐๑/ว๒๗ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่องการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๘ กำหนดให้ส่วนราชการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างให้พร้อมเมื่อร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีผ่านการพิจารณา (เอกสารแนบ ๑) ซึ่งกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า (สค.) ได้จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณแล้ว และได้รับการจัดสรรค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเครื่องชี้วัดเศรษฐกิจรวมดัชนีตามมาตรฐานสากล โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ในงบรายจ่ายอื่น วงเงิน ๑,๕๗๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

#### ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สค. ได้จัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า ซึ่งเป็นเครื่องชี้วัดการเปลี่ยนแปลงโดยเฉลี่ยของราคาสินค้าของผู้ส่งออกและผู้นำเข้า เพื่อใช้ประกอบการประเมินขีดความสามารถในการแข่งขันทางการค้าระหว่างประเทศสำหรับเตรียมความพร้อมในการผลักดันด้านการส่งออก นอกจากนี้ยังใช้ประกอบการวิเคราะห์สัญญาณเงินเฟ้อจากการส่งผ่านของราคาสินค้านำเข้าไปยังผู้ผลิตและผู้บริโภคในประเทศ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลสำหรับปรับมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ ณ ราคาปัจจุบัน (Nominal GDP) ให้เป็นผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศที่แท้จริง (Real GDP)

๒.๒ การดำเนินการจัดเก็บข้อมูลราคา มีการจัดเก็บราคาจาก ๒ ส่วน คือ (๑) ข้อมูลจากกรมศุลกากรโดยใช้ราคาเฉลี่ยต่อหน่วย (Unit Price) และ (๒) การสำรวจราคาจริงจากผู้ประกอบการ (Actual Price) ซึ่งมีสัดส่วนร้อยละ ๕๐:๕๐ อย่างไรก็ตาม การจัดเก็บข้อมูลราคาจริงมีข้อจำกัดด้านความร่วมมือจากผู้ประกอบการ ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙ สค. จึงเห็นควรศึกษาและทบทวนการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า เพื่อเปรียบเทียบทิศทางการเคลื่อนไหวของดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าโดยใช้ข้อมูลราคาเฉลี่ยต่อหน่วยจากกรมศุลกากรและข้อมูลราคาจากผู้ประกอบการโดยตรง ซึ่งจะช่วยทำให้การดำเนินงานดัชนีราคาส่งออก-นำเข้ามีความถูกต้อง แม่นยำ และสะท้อนภาวะการค้าระหว่างประเทศในสถานการณ์ปัจจุบันได้ดียิ่งขึ้น

ความเห็น/คำสั่ง

เรียน ผอ.สค.

เพื่อโปรดพิจารณา

อนุชิต ๐๗-๑๖ ๕

๗-๑๖  
๑๖/๙/๕๘

อนุชิต/สค.ทพ  
จิรัชมี/สว.๑๖  
สค.๑๖  
๑๖-๑๖  
๑๖-๑๖  
๑, ๕๗๕, ๐๐๐ บาท  
๑๖-๑๖  
๑๖-๑๖

กลุ่มเศรษฐกิจ

๑๖-๑๖  
๑๖-๑๖

๓. ระเบียบ/ข้อกำหนด

การจ้างที่ปรึกษาฯ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม  
ข้อ ๗๗ การจ้างที่ปรึกษา (๒) โดยวิธีคัดเลือก และข้อ ๘๕ กำหนดว่า "การจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกได้แก่ การจ้าง  
ที่ปรึกษาโดยการคัดเลือกที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะทำงานนั้นให้เหลือน้อยราย และเชิญชวนที่ปรึกษา  
ที่ได้รับการคัดเลือกให้เหลือน้อยรายดังกล่าว ยื่นข้อเสนอเข้ารับงานนั้นๆ เพื่อพิจารณาคัดเลือกรายที่ดีที่สุด"  
(เอกสารแนบ ๒)

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าสะท้อนความเคลื่อนไหวราคา  
ส่งออก-นำเข้าที่แท้จริงและมีความสมบูรณ์ถูกต้องมากขึ้น สค. จึงขออนุมัติดำเนินการดังนี้

๔.๑ โครงการจัดจ้างที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า ปีงบประมาณ ๒๕๕๙  
(เอกสารแนบ ๓)

๔.๒ ขอบเขตการจ้างโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า  
ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ (เอกสารแนบ ๔)

๔.๓ จัดจ้างที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า ปีฐาน ๒๕๕๕ โดยวิธีคัดเลือก  
ในวงเงิน ๑,๕๗๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๔.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ประกอบด้วย

- |                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| (๑) นางจริญญา สิมปานนท์           | ประธานกรรมการ       |
| นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ    |                     |
| กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า |                     |
| (๒) นางสาวกาญจนา โปทอง            | กรรมการ             |
| นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ         |                     |
| กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า |                     |
| (๓) นางมาลี หวังรุ่งโรจน์         | กรรมการ             |
| นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ         |                     |
| กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า |                     |
| (๔) นางกชกร อิงปัญจลาภ            | กรรมการ             |
| นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ         |                     |
| กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า |                     |
| (๕) นางสาวทิพย์เกษม เมฆจำรูญ      | กรรมการ             |
| นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ       |                     |
| กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า |                     |
| (๖) นางสาวศิริวรรณ ทองสกุล        | กรรมการและเลขานุการ |
| นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ         |                     |
| กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า |                     |

(๗) นางสาวศศิธร รักสัจจะ  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ  
กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๗๑ และข้อ ๘๖-๘๐ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๔.๑ - ๔.๔ ก่อนมอบ สำนักงานเลขานุการกรม ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง



(นางไฉไล เตือนวีระเดช)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ  
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า

ปี 2559

กองจัดซื้อ  
กองจัดจ้าง  
กองพัสดุ  
กองบริหาร

28/10/59  
24 ต.ค. 59



# ตัวชี้วัด

## ชี้แจงข้อความ

**TPSO**

สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า สำนักงานเลขานุการกรม

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๗ ๗๘๘๗ โทรสาร ๐ ๒๕๕๗ ๕๖๘๗ / ๐ ๒๕๐๗ ๗๐๐๗

ที่ พณ ๑๓๐๗/

วันที่ 28 พ. ค. 59

เรื่อง ข้าราชการผว ทพ พิจาร ๑๑

เรียน

- ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า
- รองผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า
- ผู้อำนวยการกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า (สค.)
- ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพการแข่งขัน (พช.)
- ผู้อำนวยการกองนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าสินค้าอุตสาหกรรมและธุรกิจบริการ (อน.)
- ผู้อำนวยการกองนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าสินค้าเกษตร (กษ.)

เพื่อโปรด

- ทราบ
- พิจารณา

สำนักงานเลขานุการกรม (สล.) ขอส่งสำเนา บันทึกข่าขงานผว ทพ พิจาร ๑๑

โปรดแจ้ง ผู้รับผิดชอบทราบ และ ส่งเอกสารเพิ่มเติม (ประมาณ ๒๐  
เล่มแล้ว) เพื่อทำสัญญาต่อไป

เรียน ผอ.สค.

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรมอบกลุ่ม ๑๗.
- เห็นควรแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

ดูที่สำเนา  
๒๕ ๗๐ ๕๕

อป.

นางพรมล เกษอารี

(นางพรมล เกษอารี)  
เลขานุการกรม



# บันทึกข้อความ

สอ ๐๖๐

๑๖ 15/1/๕๙

ส่วนราชการ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกฯ โทร. ๒๗๐๘

ที่ พณ ๑๑๐๕/ ๗๕

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติจัดจ้างที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า  
ของประเทศไทย ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)  
เพื่อโปรดพิจารณา

## ๑. เรื่องเดิม

ตามบันทึกที่ พณ ๑๑๐๕/๑๘๐ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๘ ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าได้อนุมัติให้กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า (สค.) ดำเนินโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าโดยวิธีคัดเลือก ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ วงเงินงบประมาณ ๑,๕๗๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการกำกับดูแลการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (เอกสารแนบ ๑)

## ๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม การดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกข้อ ๘๖ (เพื่อให้ได้รายชื่อของที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมากที่สุด และให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจ้างที่ปรึกษาฯ ดำเนินการต่อไปนี้ (๒) ที่ปรึกษาไทย ให้ขอรายชื่อที่ปรึกษาจากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง ส่วนราชการใดที่มีรายชื่อที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมอยู่แล้ว อาจพิจารณาคัดเลือกให้เหลือน้อยรายโดยไม่ดำเนินการตามวรรคหนึ่งก็ได้ การคัดเลือกที่ปรึกษาให้เหลือน้อยราย ให้คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาให้เหลืออย่างมาก ๖ ราย) (เอกสารแนบ ๒) ดังนี้

๒.๑ คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เพื่อพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาให้เหลือน้อยราย และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์การให้คะแนน ทั้งนี้ ที่ประชุมมีมติคัดเลือกที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเชิญชวนยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิคและทางด้านราคา โดยพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานหรือสถาบันการศึกษาที่มีประสบการณ์การเป็นที่ปรึกษาด้านเศรษฐศาสตร์ สถิติ และการวิจัย (นายสมเกียรติ ศรีรัตนพันธ์) มากำเสนอในที่ประชุม จำนวน ๔ ราย (เอกสารแนบ ๓) ได้แก่

- ๒.๑.๑ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)
- ๒.๑.๒ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์บริการวิชาการเศรษฐศาสตร์)
- ๒.๑.๓ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- ๒.๑.๔ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (ศูนย์ศึกษาการค้าระหว่างประเทศ)

ความเห็น/คำสั่ง

กลุ่มสาระฯ

๒๗-๑  
1๕/๑/๕๙

เรียน ผอ. สอ.

เพื่อโปรดพิจารณา

อนุมัติตาม ข้อ 4

ตามความเห็น กกก.

ก่อน สอ. ดำเนินการต่อไป

สุจารี

27 พ.ค. 59

๒๗ ๒๑ ๕๙

พณฯ

27 พ.ค. ๕๙

capitana  
๒๕๕๙

นายสมเกียรติ ศรีรัตนพันธ์

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์

๒.๒ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าได้มีหนังสือเชิญชวนที่ปรึกษาฯ ทั้ง ๔ ราย ดังกล่าว เพื่อยื่นข้อเสนองานจ้างที่ปรึกษาฯ โดยจัดทำข้อเสนอโครงการฯ ส่งให้ประธานกรรมการดำเนินการจัดจ้างฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ (เอกสารแนบ ๔)

๒.๓ เมื่อครบกำหนดการยื่นข้อเสนอ (วันศุกร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘) ปรากฏว่ามีที่ปรึกษาฯ ยื่นข้อเสนองานจ้างฯ จำนวน ๒ ราย คือ

๒.๓.๑ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต (เอกสารแนบ ๕)

๒.๓.๒ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (ศูนย์บริการวิชาการเศรษฐศาสตร์) (เอกสารแนบ ๖)

๒.๔ คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เพื่อดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิคของผู้เสนอทั้ง ๒ รายดังกล่าว ว่ายื่นเอกสาร ถูกต้องตรงตามคุณสมบัติ และไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ซึ่งผลปรากฏว่า ทั้ง ๒ ราย เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่พบการมีผลประโยชน์ร่วมกัน คณะกรรมการฯ จึงมีมติเชิญทั้ง ๒ ราย เข้ามานำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิค ในวันอังคารที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ (เอกสารแนบ ๗)

๒.๕ คณะกรรมการฯ ได้จัดประชุมรับฟังข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษาฯ ทั้ง ๒ ราย ดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ รวมถึงร่วมพิจารณาและให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนที่ได้กำหนดไว้ ปรากฏว่า ผลคะแนนรวมเฉลี่ยมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ได้คะแนนเป็นลำดับที่ ๑ คือ ๘๗.๑ และ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้คะแนนเป็นลำดับที่ ๒ คือ ๘๒.๙ ที่ประชุมจึงมีมติให้ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ซึ่งได้คะแนนลำดับที่ ๑ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุด (เอกสารแนบ ๘)

๒.๖ อ้างอิงตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘๘ (๓) ให้คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก กรณีใช้วิธีตามข้อ ๘๗ (๑) ให้เปิดซอง ข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษาฯ ที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุดและเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม คณะกรรมการฯ จึงมีมติให้เปิดซองข้อเสนอด้านราคาของมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ซึ่งได้เสนอราคาในวงเงิน ๑,๔๒๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาแล้ว จึงมีมติให้เชิญ ผู้แทนมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตมาเจรจาต่อรองข้อเสนอด้านราคาและเทคนิคเพื่อประโยชน์สูงสุดของราชการ รายละเอียดตามรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ (เอกสารแนบ ๙)

๒.๗ คณะกรรมการฯ และผู้แทนมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ได้ประชุมเจรจาต่อรองฯ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ เพื่อสร้างความเข้าใจและบรรลุข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายและงานอื่น ๆ ซึ่งมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ได้ยืนยันราคาเดิมและให้เหตุผลว่าราคาที่เสนอมานี้เพื่อดำเนินโครงการฯ นั้น ต่ำกว่าราคากลางของโครงการฯ ที่สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า กำหนดไว้ถึงร้อยละ ๙.๗๘ ตลอดจน โครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย มีความจำเป็นต้องทำการศึกษา วิเคราะห์ และการสำรวจ ข้อมูลภาคสนามจำนวนมากทั้งด้านการส่งออกและนำเข้า ซึ่งมีค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ค่อนข้างมาก จึงขอยืนยันราคาเดิม ว่ามีความเหมาะสมกับงานที่จะดำเนินการ คณะกรรมการฯ จึงมีมติเห็นควรจัดจ้างมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต เป็นผู้รับจ้างดำเนินโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย งบประมาณ ๒๕๕๙ ในวงเงินงบประมาณ ๑,๔๒๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๑๐)

### ๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม

๓.๑ ข้อ ๘๖ เพื่อให้ได้รายชื่อของที่ปรึกษาฯ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมากที่สุด และให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการจ้างที่ปรึกษาฯ ดำเนินการต่อไปนี้ (๒) ที่ปรึกษาฯ ให้ขอรายชื่อที่ปรึกษาฯ จากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาฯ กระทรวงการคลัง ส่วนราชการใดที่มีรายชื่อที่ปรึกษาฯ ที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมอยู่แล้ว อาจพิจารณาคัดเลือกให้เหลือน้อยรายโดยไม่ดำเนินการตามวรรคหนึ่งก็ได้ การคัดเลือกที่ปรึกษาฯ ให้เหลือน้อยราย ให้คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาฯ โดยวิธีคัดเลือกทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาฯ ให้เหลืออย่างมาก ๒ ราย

๓.๒ ข้อ ๘๗ (๑) ให้ส่วนราชการออกหนังสือเชิญชวนที่ปรึกษาที่ได้คัดเลือกไว้ยื่นข้อเสนอ  
เพื่อรับงาน โดยยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคาพร้อมกันโดยแยกเป็น ๒ ของ

๓.๓ ข้อ ๘๘ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกมีหน้าที่ดังต่อไปนี้ (๑)  
กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (๒) พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคของที่ปรึกษาทุกรายและจัดลำดับ (๓)  
ในกรณีที่ใช้วิธีตามข้อ ๘๗ (๑) ให้เปิดของข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษาที่มีข้อเสนอด้านเทคนิคที่ดีที่สุด  
และเจรจาต่อรองให้ได้ราคาที่เหมาะสม

๔. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคและราคาแล้ว จึงมีมติเป็นเอกฉันท์ให้ว่าจ้าง  
มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตเป็นที่ยปรึกษาโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย ปีงบประมาณ  
๒๕๕๙ ในวงเงินงบประมาณ ๑,๔๒๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติการจ้างตามข้อ ๔ ก่อนมอบสำนักงาน  
เลขานุการกรมดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



ประธานกรรมการ  
(นางจริญญา ลิ้มปกานนท์)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ



(นางสาวกาญจนา โปทอง)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

กรรมการ



(นางมาลี หวังรุ่งโรจน์)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

กรรมการ



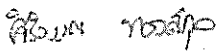
(นางกชกร อิงปัญจลาภ)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

กรรมการ

ศุภมาส ๒๕๖๒

(นางสาวทิพย์เกษม เมฆจรูญ)  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

กรรมการ



(นางสาวศิริวรรณ ทองสกุล)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

กรรมการและเลขานุการ

๗/๑๐/๖๒  
(นางสาวศศิธร รักสัจจะ)  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ





กค ๔๔๕๖๗  
- ๕ ก.ก. ๒๕๕๕

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า กลุ่มดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า โทร. ๖๗๐๘

ที่ พณ ๑๑๐๕/ ๑๐๕๐

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการตรวจรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า  
ของประเทศไทย ปีงบประมาณ ๒๕๕๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า (ผ่านเลขานุการกรม)

*ผู้ตรวจ*

ความเห็น/คำสั่ง

## ๑. เรื่องเดิม

ตามบันทึกที่ พณ ๑๑๐๕/๑๘๐ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่องขออนุมัติ  
ดำเนินโครงการจัดจ้างที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย  
ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ วงเงินงบประมาณ ๑,๕๗๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่น-  
ห้าพันบาทถ้วน) และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกและ  
คณะกรรมการตรวจรับที่ปรึกษา (เอกสารแนบ) นั้น

มอบกลุ่มงานค้ว

*กค.๖๓*

มอบงานให้

*๒๕๖๑  
๔ ก.ค. ๕๕*

## ๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ การจ้างที่ปรึกษาโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า  
ได้มีการลงนามสัญญาจ้างแล้ว ตามเลขที่สัญญาเลขที่ สนค.๘/๒๕๕๕ เมื่อวันที่จันทร์ที่  
๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ซึ่งได้รายงานผลการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาโครงการฯ วงที่ ๑ แล้ว  
เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ โดยมีนางจริญญา ลิ้มปถานนท์ ประธานคณะกรรมการ  
ดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และเป็นประธานคณะกรรมการตรวจรับการ  
จ้างที่ปรึกษาโครงการนี้ซึ่งจะเกษียณอายุราชการในปี ๒๕๕๕

เรียน ผอ.สนค.

เพื่อโปรดส่งมอบ ๓๐ พฤศจิกายน

นาง จี.๒. ลิ้มปถ. คค.  
พรน๑๐

*กค๖๓  
๖ ก.ค. ๕๕*

*๒๕๖๑  
๖ ก.ค. ๕๕  
๖ ก.ค. ๕๕*

เพื่อให้การดำเนินการตรวจรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการฯ วงที่ ๒ และ  
วงที่ ๓ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ กองสารสนเทศและ  
ดัชนีเศรษฐกิจการค้า จึงเห็นควรให้นางสาวกาญจนา โพทอง หัวหน้างานดัชนีราคา  
นำเข้า (ผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า)  
เป็นประธานคณะกรรมการตรวจรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการฯ ดังกล่าวแทน  
นางจริญญา ลิ้มปถานนท์ ที่จะเกษียณอายุราชการในวันศุกร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ นี้

เรียน ผอ.สค.

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นความมอบกลุ่ม *๑๖*
- เห็นควรแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

*๒๕๖๑  
๕ ก.ค. ๕๕*

๒.๒ ในกรณีนี้ เพื่อให้การดำเนินการแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์และให้  
คณะกรรมการตรวจรับการจ้างที่ปรึกษาครบคณะ จึงได้มีการเชิญผู้แทนจากกลุ่มงานอื่น  
เข้ามาเป็นคณะกรรมการตรวจรับการจ้างที่ปรึกษาร่วมด้วย คือ นางพัชรีญา ถนอมจิตร  
จึงขอเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการตรวจรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการปรับปรุง  
ดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย ดังนี้

๑๒/

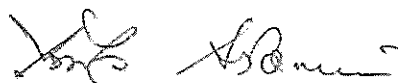
*๒๕๖๑  
๕ ก.ค. ๕๕*

## คณะกรรมการตรวจรับ

- (๑) นางสาวกาญจนา โปทอง ประธานกรรมการ  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ  
กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า
- (๒) นางพัชรีญา ถนอมจิตร กรรมการ  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ  
กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า
- (๓) นางมาลี หวังรุ่งโรจน์ กรรมการ  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ  
กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า
- (๔) นางกชกร อิงปัญญา กรรมการ  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ  
กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า
- (๕) นางสาวทิพย์เกษม เมฆจรรยา กรรมการ  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ  
กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า
- (๖) นางสาวศิริวรรณ ทองสกุล กรรมการและเลขานุการ  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ  
กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า
- (๗) นางสาวศศิธร รักสัจจะ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ  
กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า

๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติเปลี่ยนแปลงการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับการจ้างที่ปรึกษาโครงการฯ ก่อนมอบสำนักงานเลขานุการกรมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นางไฉไล เตือนวีระเดช)

(นายสมเกียรติ ศรีรัตนพันธ์)  
ผู้อำนวยการกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า  
ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า





สัญญาจ้างที่ปรึกษา  
โครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก - นำเข้า

สัญญาเลขที่ สนค. ๘/๒๕๕๙

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี หมายเลขผู้เสียภาษีอากร ๐๙๙๔๐๐๑๐๓๙๕๐ เมื่อวันที่ ๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ ระหว่าง สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า โดยนางสาวพิมพ์ชนก วอนขอพร รองผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่งกับมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ซึ่งจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๒๗ ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๑๐/๑-๔ ถนนประชาชื่น แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โดย นางธิริรัตน์ ทิพรส ผู้รับมอบอำนาจจาก นายวรากรณ์ สามโกเศศ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๕ (๖) /๘๘๑ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๓ และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ที่ปรึกษา" อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษา เพื่อปฏิบัติงานตามโครงการต่อไปนี้

โครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก - นำเข้า และโดยที่ที่ปรึกษามีความประสงค์จะรับจ้างทำงานดังกล่าวข้างต้น


ทั้งสองฝ่ายจึงได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้าง และที่ปรึกษาคงตกลงรับจ้าง เพื่อปฏิบัติงานตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ใน เอกสารแนบท้ายสัญญา ซึ่งประกอบด้วยเงื่อนไขของสัญญา และภาคผนวกดังต่อไปนี้

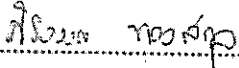
ภาคผนวก ก	: ขอบข่ายของงานและกำหนดระยะเวลาการทำงาน	จำนวน ๕ หน้า
ภาคผนวก ข	: กำหนดระยะเวลาการทำงานของที่ปรึกษา	จำนวน ๒ หน้า
ภาคผนวก ค	: ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง	จำนวน ๓ หน้า
ภาคผนวก ง	: ข้อเสนอด้านเทคนิค	จำนวน ๔๒ หน้า
ภาคผนวก จ	: ข้อเสนอราคาและการยืนยันราคา	จำนวน ๔ หน้า

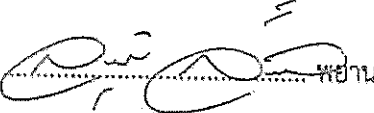
เอกสารแนบท้ายสัญญาดังกล่าวข้างต้น ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันระหว่างข้อความในเงื่อนไขของสัญญากับข้อความในภาคผนวก ให้ถือข้อความในเงื่อนไขของสัญญาบังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ)  ผู้ว่าจ้าง  
ผู้อำนวยการส่วนงานกสิกรรมและสัตวศาสตร์การค้า  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

(ลงชื่อ)  ที่ปรึกษา  
(ชื่อจริง นามสกุล)  
มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต

(ลงชื่อ)  พยาน  
(นางสาวศิริวรรณ ทองสกุล)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

(ลงชื่อ)  พยาน  
(นางสาวสุจารี สัจจากุล)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

วันทำสัญญา วันที่ ๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

ผนวก.....ค.....ที่.....

ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

๑. ค่าจ้างส่วนที่เหมาจ่าย

๑.๑ จำนวนเงินเหมาจ่าย

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างสำหรับการทำงานของที่ปรึกษาเป็นการเหมา เป็นเงิน ๑,๔๒๑,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ตลอดจน ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

๑.๒ งวดเงินค่าจ้างส่วนที่เหมาจ่าย

ค่าจ้างส่วนที่เหมาจ่ายจะแบ่งออกเป็นเงิน ๑,๔๒๑,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) จำนวน ๓ งวด ซึ่งแต่ละงวดจะถึงกำหนดชำระเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับใบเรียกเก็บเงินจากที่ปรึกษา ส่วนใบเรียกเก็บเงินนั้น ให้ยื่นเมื่อวันสุดท้ายของเดือนสำหรับเงินค่าจ้างของงวดเดือนนั้น

เงินค่าจ้างในแต่ละงวด จะจ่ายตามกำหนดเวลาดังต่อไปนี้

งวดการจ่ายเงิน	เงินบาท
<p>งวดที่ ๑</p> <p>กำหนดจ่ายเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา คิดเป็นจำนวนเงิน ๒๘๔,๒๐๐.- บาท (สองแสนแปดหมื่นสี่พันสองร้อยบาทถ้วน) ภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา (วันที่ ๘ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙)</p>	<p>จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๒๘๔,๒๐๐.๐๐ บาท</p> <p>หักประกันผลงาน ๑๔,๒๑๐.๐๐ บาท</p> <p>คงเหลือจ่ายเงินสุทธิ ๒๖๙,๙๙๐.๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)</p>
<p>เมื่อที่ปรึกษาคำเนินการแล้วเสร็จและผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ แล้ว ตามขอบเขตการดำเนินงาน ในภาคผนวก ก. ข้อ ๕.๑ พร้อมทั้งจัดทำและส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารพร้อม CD-ROM จำนวน ๗ ชุด</p> <p>นำส่งในรูปแบบเอกสารรายงานผลการดำเนินงานพร้อม CD-ROM จำนวน ๗ ชุด</p>	
<p>งวดที่ ๒</p> <p>กำหนดจ่ายเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญา คิดเป็นจำนวนเงิน ๕๐๘,๔๐๐.- บาท (ห้าแสนแปดหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา (วันที่ ๗ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙)</p>	<p>จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๕๐๘,๔๐๐.๐๐ บาท</p> <p>หักประกันผลงาน ๒๘,๔๒๐.๐๐ บาท</p> <p>คงเหลือจ่ายเงินสุทธิ ๔๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนแปดหมื่นบาทถ้วน)</p>
<p>เมื่อที่ปรึกษาคำเนินการแล้วเสร็จ และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ แล้ว ตามภาคผนวก ก. ข้อ ๕.๒ และ ๕.๔</p> <p>นำส่งในรูปแบบเอกสารรายงานผลการดำเนินงานพร้อม CD-ROM จำนวน ๗ ชุด</p>	



งวดการจ่ายเงิน	เงินบาท
งวดที่ ๓ กำหนดจ่ายเงินร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตาม สัญญา คิดเป็นจำนวนเงิน ๕๖๘,๔๐๐.- บาท (ห้าแสนหกหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ภายใน ๒๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา (วันที่ ๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙)	จ่ายค่าจ้างเป็นเงิน ๕๖๘,๔๐๐.๐๐ บาท หักประกันผลงาน ๒๘,๔๒๐.๐๐ บาท คงเหลือจ่ายเงินสุทธิ ๕๓๙,๙๘๐.๐๐ บาท (ห้าแสนสามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
เมื่อที่ปรึกษาดำเนินงานแล้วเสร็จและผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ แล้ว ตามภาคผนวก ก. ข้อ ๕.๓ และ ๕.๕ นำส่งในรูปแบบเอกสารรายงานผลการดำเนินงานพร้อม CD-ROM จำนวน ๗ ชุด	

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของที่ปรึกษา ชื่อธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ ประเภทบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ เลขที่บัญชี ๑๕๒-๒๐๖๓๓๓-๖ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาคงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ผู้ว่าจ้างอาจจะยึดหน่วงเงินค่าจ้าง งวดใดงวดหนึ่งไว้ก็ได้ หากที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามกำหนดเวลาการทำงานในภาคผนวก ก. และจะจ่ายให้ต่อเมื่อที่ปรึกษา ได้ทำการแก้ไขข้อบกพร่องนั้นแล้ว

**๒. ค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้**

**๒.๑ รายการค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้**

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินคืนให้แก่ที่ปรึกษาสำหรับบรรดาค่าใช้จ่ายซึ่งที่ปรึกษาได้ใช้จ่ายไปตามความเป็นจริงดังต่อไปนี้

- ก).....
- ข).....
- ค).....

**๒.๒ ประมาณการค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้**

ประมาณการของค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้ตามข้อ ๒.๑ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ.....และ.....และของภาคผนวกนี้

**๒.๓ การจ่ายเงินค่าใช้จ่ายส่วนที่เบิกคืนได้ (ไม่มี)**

ที่ปรึกษาจะต้องส่งใบเรียกเก็บเงินพร้อมด้วยเอกสารที่จำเป็น เพื่อขอเบิกคืนเงินค่าใช้จ่ายตามจำนวนที่ได้จ่ายไปจริงต่อผู้ว่าจ้างเป็นระยะๆไป ผู้ว่าจ้างจะทำการจ่ายคืนค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ที่ปรึกษาภายใน ๔๕ วัน นับแต่ได้รับใบเรียกเก็บเงินนั้น ในกรณีที่มิได้มีค่าใช้จ่ายบางรายการซึ่งยังเป็นข้อโต้แย้งกันอยู่ระหว่างผู้ว่าจ้างกับที่ปรึกษา ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเฉพาะค่าใช้จ่ายส่วนที่ไม่มีข้อโต้แย้งให้แก่ที่ปรึกษา ภายใน ๔๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับใบเรียกเก็บเงินนั้น



ข้อกำหนดของงาน (Term of Reference: TOR)

โครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยมีระบบเศรษฐกิจแบบเปิดทำให้ภาคการค้าระหว่างประเทศมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาและเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ ก่อให้เกิดเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ สร้างรายได้และส่งเสริมให้ภาคธุรกิจและประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น อย่างไรก็ตาม ระบบเศรษฐกิจแบบเปิดเช่นนี้ ทำให้เศรษฐกิจไทยซึ่งต้องพึ่งพาภาคการค้าระหว่างประเทศค่อนข้างสูง ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ทางการค้าและความผันผวนของภาวะเศรษฐกิจโลกด้วย

เครื่องชี้วัดทางเศรษฐกิจจึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่แสดงถึงสถานการณ์และสัญญาณทางเศรษฐกิจ อันจะเป็นประโยชน์ในการวางแผน การกำหนดนโยบายและตัดสินใจ เพื่อเตรียมรับมือกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ในฐานะเป็นหน่วยงานในการจัดทำเครื่องชี้วัดทางเศรษฐกิจที่สำคัญ ได้มีการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย เพื่อใช้ประกอบในการวิเคราะห์สัญญาณเงินเฟ้อจากการส่งผ่านของราคาสินค้านำเข้าไปยังผู้ผลิตและผู้บริโภคในประเทศ เป็นเครื่องมือวัดอัตราการค่าของประเทศในการประเมินขีดความสามารถของแข่งขันทางการค้าระหว่างประเทศ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลสำหรับปรับมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ ณ ราคาปัจจุบัน (Nominal GDP) ให้เป็นผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศที่แท้จริง (Real GDP)

ด้วยเหตุนี้ การจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าให้มีความถูกต้อง แม่นยำและได้มาตรฐาน เพื่อให้เป็นเครื่องชี้วัดที่สะท้อนความเคลื่อนไหวของข้อมูลราคาส่งออกและราคานำเข้าได้อย่างแท้จริง จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้าจึงเห็นควรศึกษา ทบทวน และวิเคราะห์ข้อมูลราคาส่งออกและราคานำเข้าที่สำรวจและจัดเก็บสำหรับจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า ซึ่งในปัจจุบันถูกคำนวณโดยใช้ข้อมูลราคาจาก 2 ส่วน คือ (1) ข้อมูลจากกรมศุลกากร และ (2) ข้อมูลจากการสำรวจจากผู้ประกอบการ โดยตรง อย่างไรก็ตาม การสำรวจข้อมูลราคาส่งออกและนำเข้าจากผู้ประกอบการโดยตรงนั้น มีข้อจำกัดในด้านของความร่วมมือจากผู้ประกอบการ ทำให้มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลจากกรมศุลกากรร่วมด้วย ดังนั้น เพื่อให้การคัดเลือกข้อมูลราคาจากกรมศุลกากรมีคุณภาพและมาตรฐานมากขึ้น จึงเห็นควรดำเนินโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย โดยศึกษา วิเคราะห์และเปรียบเทียบข้อมูลจากกรมศุลกากรและข้อมูลที่สำรวจจากผู้ประกอบการโดยตรง เพื่อให้ได้เครื่องชี้วัดทางเศรษฐกิจที่มีมาตรฐานยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเปรียบเทียบการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าในปัจจุบันกับดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของข้อมูลจากกรมศุลกากรในแต่ละกลุ่มสินค้า

๒.๒ เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานในการคัดเลือกข้อมูลราคาส่งออก-ราคานำเข้าเฉลี่ยต่อหน่วยจากกรมศุลกากร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ได้ข้อมูลเปรียบเทียบดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าในแต่ละกลุ่มสินค้า ระหว่างข้อมูลที่อยู่ในปัจจุบันกับข้อมูลจากกรมศุลกากร

๓.๒ ได้แนวทางและคู่มือปฏิบัติงานในการคัดเลือกข้อมูลราคาส่งออก-ราคานำเข้าจากกรมศุลกากรที่มีมาตรฐานยิ่งขึ้น



Signature lines for: ประธานกรรมการ, กรรมการ, กรรมการ, กรรมการ, กรรมการ และ เลขานุการ, กรรมการและเลขานุการ

.....	ประธานกรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการ
.....	กรรมการและเลขานุการ

๔. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์

๔.๑ แผนพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๙)

ยุทธศาสตร์ การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน

๔.๒ ยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙

ข้อ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการค้า

๕. ขอบเขตการจ้าง

๕.๑ งานทบทวนเอกสาร

ศึกษาและทบทวนเอกสารกระบวนการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศต่างๆ ที่ได้มาตรฐานสากลอย่างน้อยจำนวน ๓ ประเทศ เพื่อให้ทราบถึงขั้นตอนและวิธีการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า พร้อมทั้งวิธีการคัดเลือกและจัดเก็บราคาส่งออก-นำเข้า

๕.๒ งานศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล

๕.๒.๑ ด้านส่งออก

- ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลรายการสินค้า (HS Code) ในตะกร้าดัชนีราคาส่งออกตามโครงสร้างสินค้าออกของกระทรวงพาณิชย์ เพื่อคัดเลือกเป็นตัวแทนในการทดสอบเปรียบเทียบดัชนีราคาส่งออก

- ศึกษา วิเคราะห์วิธีการคัดเลือกข้อมูลลักษณะจำเพาะจากข้อมูลกรมศุลกากรตามรายการสินค้าที่ถูกคัดเลือกไว้ข้างต้น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์มาตรฐานในการคัดเลือกข้อมูลราคาเฉลี่ยต่อหน่วยในการนำไปใช้คำนวณดัชนีราคาส่งออกและเปรียบเทียบการจัดทำดัชนีราคาส่งออก

- ประมวลผลดัชนีราคาส่งออก โดยเปรียบเทียบข้อมูลที่จัดทำดัชนี ในปัจจุบันกับข้อมูลที่ได้จากกรมศุลกากร ทั้งในรูปแบบบาทและเงินเหรียญสหรัฐฯ โดยให้เริ่มทำการศึกษาดังแต่เดือนมกราคม ๒๕๕๗ จนถึงปัจจุบัน

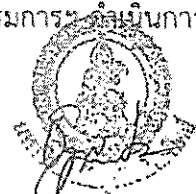
๕.๒.๒ ด้านนำเข้า

- ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลรายการสินค้า (HS Code) ในตะกร้าดัชนีราคานำเข้าตามโครงสร้างสินค้าเข้าของกระทรวงพาณิชย์ เพื่อคัดเลือกเป็นตัวแทนในการทดสอบเปรียบเทียบดัชนีราคานำเข้า

- ศึกษา วิเคราะห์วิธีการคัดเลือกข้อมูลลักษณะจำเพาะจากข้อมูลของกรมศุลกากรตามรายการสินค้าที่ถูกคัดเลือกไว้ข้างต้น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์มาตรฐานในการคัดเลือกข้อมูลราคาเฉลี่ยต่อหน่วยในการนำไปใช้คำนวณดัชนีราคานำเข้าและเปรียบเทียบการจัดทำดัชนีราคานำเข้า

- ประมวลผลดัชนีราคานำเข้า โดยเปรียบเทียบข้อมูลที่จัดทำดัชนี ในปัจจุบันกับข้อมูลที่ได้จากกรมศุลกากร ทั้งในรูปแบบบาทและเงินเหรียญสหรัฐฯ โดยให้เริ่มทำการศึกษาดังแต่เดือนมกราคม ๒๕๕๗ จนถึงปัจจุบัน

ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการกำกับดูแลการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และนำเสนอผลการศึกษากับงานสำรวจคัดเลือก และวิเคราะห์ข้อมูลการปรับปรุงการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าให้คณะกรรมการดำเนินการต่อไป





### ๕.๓ งานสำรวจข้อมูล


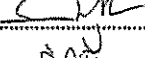




นำผลการศึกษาและวิเคราะห์จากข้อ ๕.๒ ไปศึกษา สำรวจและวิเคราะห์ เพื่อจัดทำผลการเปรียบเทียบข้อมูลราคาส่งออก-นำเข้าในแต่ละกลุ่มสินค้าระหว่างข้อมูลจากกรมศุลกากรกับข้อมูลจากการสำรวจจากผู้ประกอบการโดยตรง เพื่อหาวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมในการคัดเลือกและจัดเก็บข้อมูลราคาส่งออก-นำเข้า โดยมีรายละเอียดดังนี้

สินค้าส่งออกที่จะทำการศึกษา สำรวจและวิเคราะห์ จะจำแนกตามโครงสร้างสินค้าออกของกระทรวงพาณิชย์ โดยครอบคลุมสินค้าทั้งสิ้น ๔ หมวดใหญ่ ๗๖ หมวดย่อย ตามรายการสินค้าที่ทางกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้าได้กำหนดไว้ ได้แก่

- ๑) หมวดสินค้าเกษตรกรรม
- ๒) หมวดสินค้าอุตสาหกรรมเกษตร
- ๓) หมวดสินค้าอุตสาหกรรม
- ๔) หมวดสินค้าแร่และเชื้อเพลิง

สินค้านำเข้าที่จะทำการศึกษา สำรวจและวิเคราะห์ จะจำแนกตามโครงสร้างสินค้าเข้าของกระทรวงพาณิชย์ โดยครอบคลุมสินค้าทั้งสิ้น ๕ หมวดใหญ่ ๗๕ หมวดย่อย ตามรายการสินค้าที่ทางกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้าได้กำหนดไว้ ได้แก่

- ๑) หมวดสินค้าเชื้อเพลิง
- ๒) หมวดสินค้าทุน
- ๓) หมวดสินค้าวัตถุดิบและกึ่งสำเร็จรูป
- ๔) หมวดสินค้าอุปโภคบริโภค
- ๕) หมวดยานพาหนะและอุปกรณ์การขนส่ง

	.....
	.....
	.....
	.....
กฤษฎิ์ถนอม	.....
	.....
	.....

### ๕.๔ การจัดประชุมสัมมนา

จัดประชุมสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศ อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมงานอย่างน้อย ๓๐ คน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

### ๕.๕ งานพัฒนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร

จัดฝึกอบรมการปรับปรุงการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศ ได้แก่ วิธีการคัดเลือกรายการสินค้าและลักษณะจำเพาะตามใบขนสินค้าของกรมศุลกากรให้ได้มาตรฐานต่อเจ้าหน้าที่ของกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า ณ กระทรวงพาณิชย์ อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมงานอย่างน้อย ๓๐ คน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดจ้างที่ปรึกษาที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ในสาขาเศรษฐศาสตร์และสาขาสถิติ เพื่อดำเนินการศึกษา สำรวจ จัดเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย ซึ่งเป็นการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก



๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. ระยะเวลาส่งมอบงาน / การจ่ายเงิน

๘.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินงานตามข้อ ๕.๑ พร้อมทั้งจัดทำและส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารพร้อม CD-ROM จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินงานตามข้อ ๕.๒ และ ๕.๔ พร้อมทั้งจัดทำและส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารพร้อม CD-ROM จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘.๓ งวดที่ ๓ จ่ายเงินร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินงานข้อ ๕.๓ และ ๕.๕ พร้อมทั้งจัดทำและส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบเอกสารพร้อม CD-ROM จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๙. งบประมาณ

งบประมาณประจำปี ๒๕๕๔ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเครื่องชี้วัดเศรษฐกิจการพาณิชย์ ตามมาตรฐานสากล วงเงินงบประมาณ ๑,๕๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินการ

๑๐.๑ มีข้อมูลการศึกษาเปรียบเทียบการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าโดยใช้ข้อมูลจากกรมศุลกากรกับการสำรวจโดยใช้ข้อมูลราคาจริง

๑๐.๒ มีหลักเกณฑ์สำหรับใช้เป็นแนวทางการคัดเลือกข้อมูลจากกรมศุลกากรให้ได้มาตรฐานยิ่งขึ้น

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ มีคู่มือที่เป็นมาตรฐานในการคัดเลือกราคาจากกรมศุลกากรตามลักษณะจำเพาะของสินค้าส่งออกและสินค้านำเข้าในแต่ละรายการสินค้าที่ทาง สศ. นำมาใช้จัดทำดัชนีราคาส่งออกและดัชนีราคานำเข้า

๑๑.๒ มีข้อมูลศึกษาเปรียบเทียบการจัดทำข้อมูลโดยใช้ข้อมูลราคาจากกรมศุลกากรกับการสำรวจราคาจริงเพื่อใช้เป็นแนวทางการคัดเลือกและจัดทำที่ถูกต้อง

๑๑.๓ มีข้อมูลสำหรับใช้ในการพัฒนาการจัดเก็บ และสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการปรับปรุงการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า



	ประธานกรรมการ
	กรรมการ
	กรรมการ
	กรรมการ
	กรรมการ
	กรรมการ (เลขานุการ)
	กรรมการและเลขานุการ

๑๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนตามกฎหมายไทย ต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะจ้าง หรือ เป็นสถาบันการศึกษาที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย

๑๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องเป็นที่ปรึกษาที่ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลທີ່ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง โดยให้แสดง เอกสารการขึ้นทะเบียนที่ยังคงสถานภาพการเป็นที่ปรึกษาในการยื่นข้อเสนอส่วนที่ ๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติของ ที่ปรึกษา

๑๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์เคยเป็นที่ปรึกษาให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของ เอกชนที่ เชื่อมถือได้ โดยมีผลงานพร้อมสัญญาการจ้างให้หน่วยงานใช้ประกอบการพิจารณา และกระทรวงพาณิชย์สงวนสิทธิ์ที่ จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

๑๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็น การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

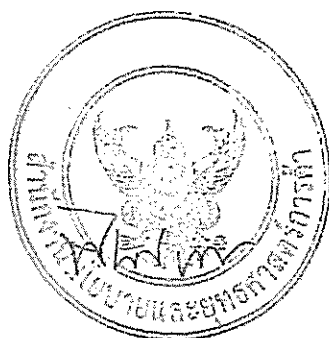
๑๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๓.๗ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสาม หมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

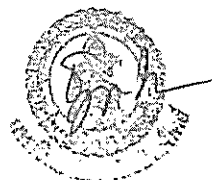
๑๓.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือ แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๓.๙ ผู้เสนอราคาต้องมีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านเศรษฐศาสตร์และสถิติ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๑๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีความรู้ความเข้าใจด้านเศรษฐศาสตร์ และสถิติ



	ประธานกรรมการ
	กรรมการ
	กรรมการ
	กรรมการ
	กรรมการ
	กรรมการ และเลขานุการ
	กรรมการและเลขานุการ



ระยะเวลาการดำเนินงานและแผนปฏิบัติงาน  
 ระยะเวลาดำเนินโครงการทั้งสิ้น ๒๕๐ วัน นับถัดจากรับลงนามในสัญญา โดยมีแผนปฏิบัติงาน  
 ตามตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	เดือน							
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘
ศึกษาการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าที่เป็นมาตรฐานสากลของ ๓ ประเทศ	✓	✓						
ศึกษากระบวนการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของกระทรวงพาณิชย์	✓	✓						
จัดทำคู่มือหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่เป็นมาตรฐาน	✓	✓	✓					
เก็บรวบรวมข้อมูลราคาส่งออก-นำเข้าของรายการสินค้าที่ใช้เป็นตัวอย่างในการคำนวณเลขดัชนีของกระทรวงพาณิชย์ จากกรมศุลกากร	✓	✓	✓					
คำนวณดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าโดยใช้สูตรของกระทรวงพาณิชย์ กับข้อมูลของกรมศุลกากร ตามที่เก็บรวบรวมมา ช่วงเวลาตั้งแต่ มกราคม ๒๕๕๗ จนถึงปัจจุบัน ทั้งในหน่วยเงินบาทและเงินเหรียญสหรัฐฯ		✓	✓	✓				
เปรียบเทียบดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของกระทรวงพาณิชย์กับดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าที่ได้จากข้อมูลของกรมศุลกากร จำแนกตามหมวดสินค้า ทั้งในหน่วยเงินบาทและเงินเหรียญสหรัฐฯ		✓	✓	✓				
หาความสัมพันธ์ระหว่างดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของการกระทรวงพาณิชย์กับดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าจากข้อมูลของกรมศุลกากร จำแนกตามหมวดสินค้า โดยใช้การวิเคราะห์การถดถอย (Regression analysis) และสร้างตัวแบบการพยากรณ์ (Time series analysis) ดัชนีราคา		✓	✓	✓				



.....ประธานกรรมการ  
 .....กรรมการ  
 .....กรรมการ  
 .....กรรมการ  
 ทัพย์โกะว.....กรรมการ  
 กิ่ง.....กรรมการ และเลขานุการ  
 นลิว.....กรรมการและเลขานุการ

กิจกรรม

ส่งออก-นำเข้าของกระทรวงพาณิชย์โดยใช้  
ข้อมูลของกรมศุลกากร

เสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงดัชนี  
ราคาส่งออก-นำเข้า ของประเทศไทย

จัดประชุมสัมมนา

เก็บรวบรวมข้อมูลราคาสินค้าส่งออก-  
นำเข้าจากสถานประกอบการที่สุ่มตัวอย่าง  
ได้

ประยุกต์ใช้สูตรที่ใช้ในการคำนวณเลขดัชนี  
ที่ได้และเปรียบเทียบข้อมูลราคาส่งออก-  
นำเข้าในแต่ละกลุ่มสินค้าระหว่างข้อมูล  
จากกรมศุลกากรกับข้อมูลจากการสำรวจ  
จากผู้ประกอบการโดยตรง

สรุปผลและเสนอแนะวิธีการที่ถูกต้องและ  
เหมาะสมในการคัดเลือกและจัดเก็บข้อมูล  
ราคาส่งออก-นำเข้า

อบรมการปรับปรุงการจัดทำดัชนีราคา  
ส่งออก-นำเข้าของประเทศ

	เดือน							
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘
ส่งออก-นำเข้าของกระทรวงพาณิชย์โดยใช้ข้อมูลของกรมศุลกากร								
เสนอแนะแนวทางในการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า ของประเทศไทย		✓	✓	✓	✓			
จัดประชุมสัมมนา				✓				
เก็บรวบรวมข้อมูลราคาสินค้าส่งออก-นำเข้าจากสถานประกอบการที่สุ่มตัวอย่างได้			✓	✓	✓			
ประยุกต์ใช้สูตรที่ใช้ในการคำนวณเลขดัชนีที่ได้และเปรียบเทียบข้อมูลราคาส่งออก-นำเข้าในแต่ละกลุ่มสินค้าระหว่างข้อมูลจากกรมศุลกากรกับข้อมูลจากการสำรวจจากผู้ประกอบการโดยตรง					✓	✓		
สรุปผลและเสนอแนะวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมในการคัดเลือกและจัดเก็บข้อมูลราคาส่งออก-นำเข้า						✓	✓	
อบรมการปรับปรุงการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศ								✓

๗. คณะที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาโครงการ

รองศาสตราจารย์ ดร.สรชัย พิศาลบุตร

หัวหน้าโครงการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิฎีรัตน์ ทิพรส

นักวิจัยและผู้ช่วยนักวิจัย

ดร.กนิษฐา แยมนาค

นางสาววิญญูดา แดงเต็ม



	ประธานกรรมการ
	กรรมการ
	กรรมการ
	กรรมการ
	กรรมการ
	กรรมการ (เลขาฯ)
	กรรมการและเลขานุการ

## ข้อกำหนดของงาน (Term of Reference: TOR)

### โครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยมีระบบเศรษฐกิจแบบเปิดทำให้ภาคการค้าระหว่างประเทศมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาและเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศ ก่อให้เกิดเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ สร้างรายได้และส่งเสริมให้ภาคธุรกิจและประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น อย่างไรก็ตาม ระบบเศรษฐกิจแบบเปิดเช่นนี้ ทำให้เศรษฐกิจไทยซึ่งต้องพึ่งพาภาคการค้าระหว่างประเทศค่อนข้างสูง ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ทางการค้าและความผันผวนของภาวะเศรษฐกิจโลกด้วย

เครื่องชี้วัดทางเศรษฐกิจจึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่แสดงถึงสถานการณ์และสัญญาณทางเศรษฐกิจ อันจะเป็นประโยชน์ในการวางแผน การกำหนดนโยบายและตัดสินใจ เพื่อเตรียมรับมือกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ในฐานะเป็นหน่วยงานในการจัดทำเครื่องชี้วัดทางเศรษฐกิจที่สำคัญ ได้มีการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย เพื่อให้ประกอบในการวิเคราะห์สัญญาณเงินเฟ้อจากการส่งผ่านของราคาสินค้านำเข้าไปยังผู้ผลิตและผู้บริโภคในประเทศ เป็นเครื่องมือวัดอัตราการค่าของประเทศในการประเมินขีดความสามารถของแข่งขันทางการค้าระหว่างประเทศ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลสำหรับปรับมูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ ณ ราคาปัจจุบัน (Nominal GDP) ให้เป็นผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศที่แท้จริง (Real GDP)

ด้วยเหตุนี้ การจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าให้มีความถูกต้อง แม่นยำและได้มาตรฐาน เพื่อให้เป็นเครื่องชี้วัดที่สะท้อนความเคลื่อนไหวของข้อมูลราคาส่งออกและราคานำเข้าได้อย่างแท้จริง จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้าจึงเห็นควรศึกษา ทบทวน และวิเคราะห์ข้อมูลราคาส่งออกและราคานำเข้าที่สำรวจและจัดเก็บสำหรับจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า ซึ่งในปัจจุบันถูกคำนวณโดยใช้ข้อมูลราคาจาก 2 ส่วน คือ (1) ข้อมูลจากกรมศุลกากร และ (2) ข้อมูลจากการสำรวจจากผู้ประกอบการโดยตรง อย่างไรก็ตาม การสำรวจข้อมูลราคาส่งออกและนำเข้าจากผู้ประกอบการโดยตรงนั้น มีข้อจำกัดในด้านของความร่วมมือจากผู้ประกอบการ ทำให้มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลจากกรมศุลกากรร่วมด้วย ดังนั้น เพื่อให้การคัดเลือกข้อมูลราคาจากกรมศุลกากรมีคุณภาพและมาตรฐานมากขึ้น จึงเห็นควรดำเนินโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย โดยศึกษา วิเคราะห์และเปรียบเทียบข้อมูลจากกรมศุลกากรและข้อมูลที่สำรวจจากผู้ประกอบการโดยตรง เพื่อให้ได้เครื่องชี้วัดทางเศรษฐกิจที่มีมาตรฐานยิ่งขึ้น

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเปรียบเทียบการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าในปัจจุบันกับดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าที่ใช้ข้อมูลจากกรมศุลกากรในแต่ละกลุ่มสินค้า

๒.๒ เพื่อจัดทำหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานในการคัดเลือกข้อมูลราคาส่งออก-ราคานำเข้าเฉลี่ยต่อหน่วยจากกรมศุลกากร

#### ๓. เป้าหมาย

๓.๑ ได้ข้อมูลเปรียบเทียบดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าในแต่ละกลุ่มสินค้า ระหว่างข้อมูลที่ใช้อยู่ในปัจจุบันกับข้อมูลจากกรมศุลกากร

๓.๒ ได้แนวทางและคู่มือปฏิบัติงานในการคัดเลือกข้อมูลราคาส่งออก-ราคานำเข้าจากกรมศุลกากรที่มีมาตรฐานยิ่งขึ้น

#### ๔. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์

๔.๑ แผนพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (ปี ๒๕๕๕-๒๕๕๙)

ยุทธศาสตร์ การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจสู่การเติบโตอย่างมีคุณภาพและยั่งยืน

๔.๒ ยุทธศาสตร์กระทรวงพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๖-๒๕๕๙

ข้อ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการค้า

#### ๕. ขอบเขตการจ้าง

##### ๕.๑ งานทบทวนเอกสาร

ศึกษาและทบทวนเอกสารกระบวนการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศต่างๆ ที่ได้มาตรฐานสากลอย่างน้อยจำนวน ๓ ประเทศ เพื่อให้ทราบถึงขั้นตอนและวิธีการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า พร้อมทั้งวิธีการคัดเลือกและจัดเก็บราคาส่งออก-นำเข้า

##### ๕.๒ งานศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล

###### ๕.๒.๑ ด้านส่งออก

✓ - ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลรายการสินค้า (HS Code) ในตะกร้าดัชนีราคาส่งออกตามโครงสร้างสินค้าออกของกระทรวงพาณิชย์ เพื่อคัดเลือกเป็นตัวแทนในการทดสอบเปรียบเทียบดัชนีราคาส่งออก

✓ - ศึกษา วิเคราะห์วิธีการคัดเลือกข้อมูลลักษณะจำเพาะจากข้อมูลกรมศุลกากรตามรายการสินค้าที่ถูกคัดเลือกไว้ข้างต้น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์มาตรฐานในการคัดเลือกข้อมูลราคาเฉลี่ยต่อหน่วยในการนำไปใช้คำนวณดัชนีราคาส่งออกและเปรียบเทียบการจัดทำดัชนีราคาส่งออก

✓ - ประมวลผลดัชนีราคาส่งออก โดยเปรียบเทียบข้อมูลที่จัดทำดัชนีฯ ในปัจจุบันกับข้อมูลที่ได้จากกรมศุลกากร ทั้งในรูปแบบบาทและเงินเหรียญสหรัฐฯ โดยให้เริ่มทำการศึกษาดังแต่เดือนมกราคม ๒๕๕๗ จนถึงปัจจุบัน

###### ๕.๒.๒ ด้านนำเข้า

✓ - ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลรายการสินค้า (HS Code) ในตะกร้าดัชนีราคานำเข้าตามโครงสร้างสินค้าเข้าของกระทรวงพาณิชย์ เพื่อคัดเลือกเป็นตัวแทนในการทดสอบเปรียบเทียบดัชนีราคานำเข้า

✓ - ศึกษา วิเคราะห์วิธีการคัดเลือกข้อมูลลักษณะจำเพาะจากข้อมูลของกรมศุลกากรตามรายการสินค้าที่ถูกคัดเลือกไว้ข้างต้น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์มาตรฐานในการคัดเลือกข้อมูลราคาเฉลี่ยต่อหน่วยในการนำไปใช้คำนวณดัชนีราคานำเข้าและเปรียบเทียบการจัดทำดัชนีราคานำเข้า

✓ - ประมวลผลดัชนีราคานำเข้า โดยเปรียบเทียบข้อมูลที่จัดทำดัชนีฯ ในปัจจุบันกับข้อมูลที่ได้จากกรมศุลกากร ทั้งในรูปแบบบาทและเงินเหรียญสหรัฐฯ โดยให้เริ่มทำการศึกษาดังแต่เดือนมกราคม ๒๕๕๗ จนถึงปัจจุบัน

ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการกำกับดูแลการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และนำเสนอผลการศึกษากลับมาพิจารณาเลือก และวิเคราะห์ข้อมูลการปรับปรุงการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการต่อไป

### ๕.๓ งานสำรวจข้อมูล

นำผลการศึกษาและวิเคราะห์จากข้อ ๕.๒ ไปศึกษา สำรวจและวิเคราะห์ เพื่อจัดทำผลการเปรียบเทียบข้อมูลราคาส่งออก-นำเข้าในแต่ละกลุ่มสินค้าระหว่างข้อมูลจากกรมศุลกากรกับข้อมูลจากการสำรวจจากผู้ประกอบการโดยตรง เพื่อหาวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมในการคัดเลือกและจัดเก็บข้อมูลราคาส่งออก-นำเข้า โดยมีรายละเอียดดังนี้

สินค้าส่งออกที่จะทำการศึกษา สำรวจและวิเคราะห์ จะจำแนกตามโครงสร้างสินค้าออกของกระทรวงพาณิชย์ โดยครอบคลุมสินค้าทั้งสิ้น ๔ หมวดใหญ่ ๗๖ หมวดย่อย ตามรายการสินค้าที่ทางกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้าได้กำหนดไว้ ได้แก่

- ๑) หมวดสินค้าเกษตรกรรม
- ๒) หมวดสินค้าอุตสาหกรรมการเกษตร
- ๓) หมวดสินค้าอุตสาหกรรม
- ๔) หมวดสินค้าแร่และเชื้อเพลิง

สินค้านำเข้าที่จะทำการศึกษา สำรวจและวิเคราะห์ จะจำแนกตามโครงสร้างสินค้าเข้าของกระทรวงพาณิชย์ โดยครอบคลุมสินค้าทั้งสิ้น ๕ หมวดใหญ่ ๗๕ หมวดย่อย ตามรายการสินค้าที่ทางกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้าได้กำหนดไว้ ได้แก่

- ๑) หมวดสินค้าเชื้อเพลิง
- ๒) หมวดสินค้าทุน
- ๓) หมวดสินค้าวัตถุดิบและกึ่งสำเร็จรูป
- ๔) หมวดสินค้าอุปโภคบริโภค
- ๕) หมวดยานพาหนะและอุปกรณ์การขนส่ง

### ๕.๔ การจัดประชุมสัมมนา

จัดประชุมสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศ อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมงานอย่างน้อย ๓๐ คน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

### ๕.๕ งานพัฒนาเพิ่มศักยภาพบุคลากร

จัดฝึกอบรมการปรับปรุงการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศ ได้แก่ วิธีการคัดเลือกรายการสินค้าและลักษณะจำเพาะตามใบขนสินค้าของกรมศุลกากรให้ได้มาตรฐานต่อเจ้าหน้าที่ของกองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า ณ กระทรวงพาณิชย์ อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมงานอย่างน้อย ๓๐ คน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

## ๖. วิธีดำเนินการ

จัดจ้างที่ปรึกษาที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ในสาขาเศรษฐศาสตร์และสาขาสถิติ เพื่อดำเนินการศึกษา สำรวจ จัดเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำโครงการปรับปรุงดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าของประเทศไทย ซึ่งเป็นการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก



## ๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๘. ระยะเวลาส่งมอบงาน / การจ่ายเงิน

๘.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเงินร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินงานตามข้อ ๕.๑ พร้อมทั้งจัดทำและส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานในรูปเอกสารพร้อม CD-ROM จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเงินร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินงานตามข้อ ๕.๒ และ ๕.๔ พร้อมทั้งจัดทำและส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานในรูปเอกสารพร้อม CD-ROM จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๘.๓ งวดที่ ๓ จ่ายเงินร้อยละ ๔๐ ของวงเงินตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินงานตามข้อ ๕.๓ และ ๕.๕ พร้อมทั้งจัดทำและส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานในรูปเอกสารพร้อม CD-ROM จำนวน ๗ ชุด ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

## ๙. งบประมาณ

งบประมาณประจำปี ๒๕๕๙ งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเครื่องชี้วัดเศรษฐกิจการพาณิชย์ ตามมาตรฐานสากล วงเงินงบประมาณ ๑,๕๗๕,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

## ๑๐. ตัวชี้วัดผลการดำเนินการ

๑๐.๑ มีข้อมูลการศึกษาเปรียบเทียบการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้าโดยใช้ข้อมูลจากกรมศุลกากรกับการสำรวจโดยใช้ข้อมูลราคาจริง

๑๐.๒ มีหลักเกณฑ์สำหรับใช้เป็นแนวทางการคัดเลือกข้อมูลจากกรมศุลกากรให้ได้มาตรฐานยิ่งขึ้น

## ๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ มีคู่มือที่เป็นมาตรฐานในการคัดเลือกราคาจากกรมศุลกากรตามลักษณะจำเพาะของสินค้าส่งออกและสินค้านำเข้าในแต่ละรายการสินค้าที่ทาง สด. นำมาใช้จัดทำดัชนีราคาส่งออกและดัชนีราคานำเข้า

๑๑.๒ มีข้อมูลศึกษาเปรียบเทียบการจัดทำข้อมูลโดยใช้ข้อมูลราคาจากกรมศุลกากรกับการสำรวจราคาจริงเพื่อใช้เป็นแนวทางการคัดเลือกและจัดทำที่ถูกต้อง

๑๑.๓ มีข้อมูลสำหรับใช้ในการพัฒนาการจัดเก็บ และสำรวจข้อมูลเพื่อประกอบการปรับปรุงการจัดทำดัชนีราคาส่งออก-นำเข้า

## ๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองสารสนเทศและดัชนีเศรษฐกิจการค้า สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า

**๑๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา**

๑๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนตามกฎหมายไทย ต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จะจ้าง หรือเป็นสถาบันการศึกษาที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย

๑๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องเป็นที่ปรึกษาที่ขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง โดยให้แสดงเอกสารการขึ้นทะเบียนที่ยังคงสถานภาพการเป็นที่ปรึกษาในการยื่นข้อเสนอส่วนที่ ๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑๓.๓ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์เคยเป็นที่ปรึกษาให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานของ เอกชนที่เชื่อถือได้ โดยมีผลงานพร้อมสัญญาการจ้างให้หน่วยงานใช้ประกอบการพิจารณา และกระทรวงพาณิชย์สงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริง

๑๓.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลประโยชน์จากการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่น และ/หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๓.๗ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๓.๘ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๓.๙ ผู้เสนอราคาต้องมีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ด้านเศรษฐศาสตร์และสถิติ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๑๓.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีความรู้ความเข้าใจด้านเศรษฐศาสตร์ และสถิติ