

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า (สนค.)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ (บาท)	แผนการดำเนินงาน/งบประมาณ (บาท)			
			ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มิ.ค. ๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๗)
๑. แผนงาน/กิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล		๒๗๕,๕๐๐				
๑.๑ การจัดโครงสร้างและ อัตรากำลัง (เสนอ อ.ก.พ.สนค. และอ.ก.พ.กระทรวง พิจารณา)	(๑) การปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายใน ๓ กองที่ปฏิบัติการหลัก ได้แก่ - กองนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าสินค้าเกษตร (กษ.) โดยการเพิ่มกลุ่มงาน “ด้านการสร้างความเข้มแข็งทางการค้าสินค้าเกษตร” และเพิ่มฝ่ายบริหารงานทั่วไป - กองยุทธศาสตร์การพัฒนาความสามารถทางการแข่งขัน (พข.) โดยเพิ่ม “กลุ่มงาน พัฒนาแบบจำลองและเครื่องชี้วัด” และ เพิ่มฝ่ายบริหารงานทั่วไป - กองนโยบายและยุทธศาสตร์การค้าสินค้าอุตสาหกรรมและธุรกิจบริการ (อบ.) โดย เพิ่มกลุ่มงาน “ด้านการสร้างความเข้มแข็งทางการค้าสินค้าอุตสาหกรรมและธุรกิจบริการ” (๒) ประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานที่ขอเพิ่มใหม่	๓,๕๐๐				
	(๓) ทบทวนคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของแต่ละตำแหน่งให้สอดคล้อง กับโครงสร้างและอัตรากำลังในปัจจุบัน	ไม่ใช้ งบประมาณ				
๑.๒ กระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	(๑) การจัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งเพื่อปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น (ยกเว้นการยุบเลิกตำแหน่ง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ (ปรับระดับ อำนาจการต้น เป็นอำนาจการสูง ๓ กอง ได้แก่ ผอ.กอง กษ. กอง อบ. และ กอง พข.)	ไม่ใช้ งบประมาณ				
	(๒) การบริหารอัตรากำลัง เช่น การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง การโอน การย้าย และเลื่อน ระดับข้าราชการ	๒๑๕,๐๐๐				
๑.๓ การนำเทคโนโลยี มาใช้ในกิจกรรมและ กระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ระบบการลงเวลาออนไลน์บนมือถือ (กรณีปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง) ตามแนวทาง การปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ของสำนักงานนโยบายและ ยุทธศาสตร์การค้า	ไม่ใช้ งบประมาณ				

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ (บาท)	แผนการดำเนินงาน/งบประมาณ (บาท)			
			ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๗)
๑.๔ ปรับปรุงหลักเกณฑ์ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง กับการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (เสนอ อ.ก.พ.สนค.) รวมจำนวน ๒ ครั้ง	ครั้งที่ ๑ - การปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานบุคคล เพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งระดับชำนาญการและชำนาญการพิเศษ (ชก./ชพ.) - การปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคล กรณีการย้าย การโอน หรือการเลื่อน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และ เชี่ยวชาญ (ชก./ชพ./ชช.) - การปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเพื่อย้าย โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน (ชง.) - การปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการ พลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ชำนาญการ พิเศษ และเชี่ยวชาญ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ - การปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการ พลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการ ชำนาญการ พิเศษ และเชี่ยวชาญ พ.ศ. ๒๕๖๗	๗,๐๐๐				
๑.๕ คุณภาพชีวิตการ ทำงานและความ สมดุลระหว่างชีวิต กับการทำงาน หรือ ความผูกพัน ของ ข้าราชการต่อองค์กร	(๑) จัดทำแนวทางการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ (New Normal)	ไม่ใช้ งบประมาณ				
	(๒) โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ				
	(๓) ดำเนินการจัด/ร่วม กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน	๕๐,๐๐๐				
	(๔) การดำเนินการเกี่ยวกับการสำรวจความผูกพันของข้าราชการ ในสำนักงานนโยบายและ ยุทธศาสตร์การค้า (สนค.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ				

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ (บาท)	แผนการดำเนินงาน/งบประมาณ (บาท)			
			ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๗)
๒. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล		๕๕๐,๐๐๐	๘๒,๐๐๐	๒๗๐,๐๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
การจัดทำแผนพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	<ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนบทบาทภารกิจหลัก ภารกิจสนับสนุนของสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ การค้า สภาพแวดล้อมการเปลี่ยนแปลง และสำรวจความต้องการพัฒนา (Training Needs) ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ภายใต้แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรสำนักงาน นโยบายและยุทธศาสตร์การค้า ตามหมวดยุทธศาสตร์ โดยคำนึงถึงความสำคัญ จำเป็น เร่งด่วน และความคุ้มค่า - จัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาทรัพยากรบุคคลพร้อมระบุตัวชี้วัด นำเสนอขอความเห็นชอบ จากผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์การค้า แจ้งให้หน่วยงานในสังกัด ทราบ - ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ติดตามและประเมินผลการพัฒนารายบุคคล สำหรับ ผู้สำเร็จการอบรมจะต้องนำเสนอหัวข้อความรู้ (KM) เพื่อนำไปเผยแพร่พัฒนาองค์ความรู้ และศักยภาพการทำงานบุคลากรภายในองค์กร - รายงานผลการดำเนินการ รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน 					
	รวม	๘๑๕,๕๐๐				